

### VERIFICA ATTUAZIONE DELLE MISURE TRASVERSALI

Servizio / unità organizzativa	SECONDO SETTORE
Responsabile della misura	ANNA MARIA DI STEFANO

MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI		numero	Tipo di provvedimento
<b>Segnalazioni</b> per mancato rispetto dei tempi		0	
n. richieste di <b>indennizzo</b> da ritardo		0	
n. richieste di <b>danno</b> da ritardo		0	
n. interventi di <b>commissari ad acta</b>		0	
Eventuali altre <b>criticità</b> da segnalare		0	

FORMAZIONE		n. dip. soggetti all'obbligo formativo	n. dip. che hanno partecipato alla formazione
<b>formazione</b> per personale		4	4

VERIFICA CAUSE OSTATIVE INSUSSISTENZA CAUSE INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'		n. verifiche	n. contestazioni / rilievi
incarichi esterni	n. provvedimenti	0	0

NOMINA DI COMMISSIONI		n. provvedimenti di nomina di	n. verifiche sulla conferibilità e compatibilità	n. contestazioni / rilievi
commissioni per l'assunzione di personale		0	0	0
n. provvedimenti di nomina di commissioni relativi a contratti pubblici		0	0	0

PARTECIPAZIONE DIPENDENTI A COMMISSIONE DI CONCORSO , INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI		n. procedimenti	richiesta autorizzazioni	concessioni	dinieghi
		0	0	0	0

RISPETTO PROTOCOLLI DI LEGALITA' NEGLI APPALTI	
oggetto appalto	atto di gara in cui è stata inserita clausola risolutiva espressa

CONFLITTI DI INTERESSI, ASTENSIONI E RIMOSTRANZE	
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, relative a possibili <b>conflitti di interessi in determinate procedure amministrative</b> (articoli 6, comma 2 e 7 del DPR 62/2013 e ss.mm. e ii)	0
casi di richiesta di <b>astensione</b> dalla partecipazione o stipula di <b>contratti, da parte di dipendenti</b> (art. 14, comma 2, del DPR 62/2013 e ss.mm. e ii)	0
Eventuali <b>segnalazioni</b> dei dipendenti di <b>rimostranze</b> , sull'operato degli uffici, ricevute da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali (art. 14, comma 5 del DPR 62/2013 e ss.mm. e ii)	0

OBBLIGHI INFORMATIVI DEI DIPENDENTI	
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, per possibili <b>interferenze</b> con l'attività di ufficio per l'adesione o appartenenza a organizzazioni o associazioni (art. 5 del DPR 62/2013 e ss.mm. e ii)	0
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, relative a <b>collaborazioni</b> , a qualunque titolo, con soggetti privati (art. 6, comma 1 del DPR 62/2013 e ss.mm. e ii)	0
n. dipendenti in part time < 50%	0
n. dipendenti autorizzati allo svolgimento di incarichi esterni	1

ROTAZIONE	
Eventuali provvedimenti di <b>rotazione</b> del personale o redistribuzione di attività procedurali	n. interventi 0

PROCEDIMENTI SANZIONATORI	
procedimenti disciplinari avviati e <b>sanzioni</b> comminate	0
<b>segnalazioni di illeciti</b> ricevute	0
eventuali <b>criticità</b> riscontrate nell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	0
Eventuali proposte di aggiornamento del piano	0

---

Data

ORIGINALE FIRMATA AGLI

ATTI

---

Il Responsabile del Settore