

REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

1. L'Amministrazione Comunale ha stabilito le seguenti tariffe e modalità di erogazione del "Servizio Mensa Scolastica", per gli alunni frequentanti le scuole **dell'Infanzia e Primarie a tempo pieno** del territorio comunale.
2. In qualunque momento il Comune di Santi Cosma e Damiano si riserva la facoltà di modificare le modalità operative, organizzative e di fruizione del servizio e le relative tariffe.
3. Resta, altresì, nella facoltà insindacabile dell'Amministrazione Comunale non attivare il servizio sin dall'inizio dell'anno scolastico.
4. **Tutte le comunicazioni e le informazioni relative al servizio di mensa scolastica, ivi comprese eventuali sospensioni del servizio, saranno pubblicate sul sito istituzionale con valore di notifica per tutti gli interessati.**
5. Al fine di poter fruire della tariffa agevolata (vedi prossimo paragrafo per i dettagli) è necessario allegare l'ISEE in corso di validità, che resterà valido per tutto l'anno scolastico; in caso di mancata presentazione dello stesso si accederà al servizio con la tariffa massima.
6. Sarà inserito come genitore pagante il servizio, colui che presenta la domanda. Per coloro che hanno usufruito del Servizio di Refezione Scolastica gli anni precedenti, si consiglia di inoltrare la domanda a mezzo del genitore che già risultava pagante.
7. **Il genitore richiedente dovrà autonomamente effettuare i versamenti con il sistema PAGOPA.**
8. Qualora la domanda di accesso al servizio venisse presentata successivamente alla scadenza, il servizio mensa sarà attivato entro il termine di giorni sette dalla presentazione della domanda stessa.

MODALITA' E TERMINI DI ACCESSO AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Per accedere al servizio è **ASSOLUTAMENTE NECESSARIO** presentare la **domanda on-line** attraverso il sito istituzionale del Comune, accedendo alla sezione "Mensa scolastica" presente nel pannello di accesso rapido in prima pagina, entro il termine stabilito.

Qualora la domanda di accesso al servizio venisse presentata successivamente alla scadenza, il servizio mensa sarà attivato entro il termine di giorni sette dalla presentazione della domanda stessa.

ACCESSO RAPIDO



È necessario accedere con la propria identità digitale (SPID o CIE) compilare le sezioni della domanda, allegare i documenti necessari ed infine inviarla.

ATTENZIONE - Sarà inserito come genitore pagante il servizio, il genitore che presenta la domanda. Per coloro che hanno usufruito del Servizio di Refezione Scolastica gli anni precedenti, si consiglia di inoltrare la domanda a mezzo del genitore che risultava pagante l'anno precedente. In tale caso, si potranno

automaticamente utilizzare anche eventuali residui crediti sulla posizione degli anni precedenti. Si informa, inoltre, che eventuali necessità di attestazioni di pagamento per fini fiscali (dichiarazioni fiscali) potranno essere rilasciate al solo genitore pagante.

Il genitore richiedente dovrà **autonomamente** effettuare i versamenti con il sistema **PAGOPA**.

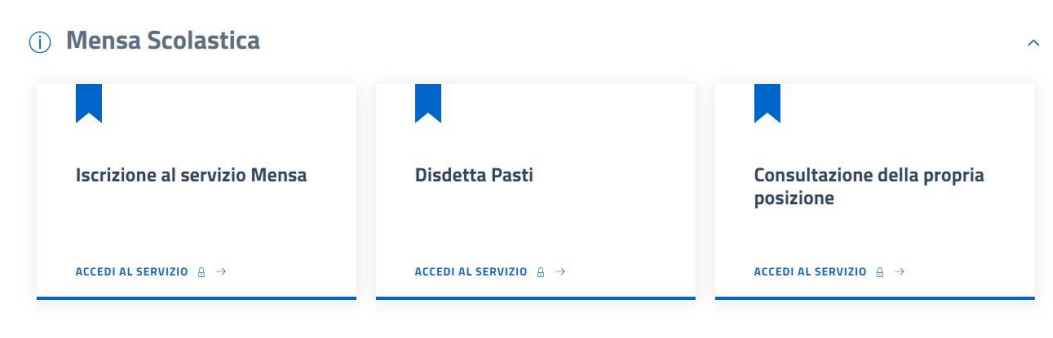
A tal fine sarà necessario indicare il “**numero tessera**”, che potrà essere visionato dalla consultazione on-line della propria posizione.

Ricordiamo infine che ciascun utente potrà accedere all'apposita sezione del sito comunale con lo **SPID**, per effettuare i pagamenti e per verificare la propria situazione creditoria/debitoria per il servizio mensa.

Al fine di poter fruire della tariffa agevolata (vedi prossimo paragrafo per i dettagli) è necessario allegare l'ISEE in corso di validità, che resterà valido per tutto l'anno scolastico.

L'accesso al servizio resta comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva verso il Comune di Santi Cosma e Damiano, così come disciplinata dalla deliberazione di Giunta Municipale n° 137/2014.

Il genitore richiedente avrà la possibilità di inserire l'assenza del proprio figlio a mensa giornalmente: accedendo tramite sito web comunale: Pagamenti Online, selezionando Portale PAGOPA, utilizzando la voce Mensa Scolastica.



Tale sistema funzionerà per mezzo di una piattaforma informatica alla quale potrà accedere:

- il genitore che giornalmente può inserire, entro le ore 09:00, l'assenza del proprio figlio a mensa;
- il personale scolastico che dovrà definitivamente attestare giornalmente la presenza alla mensa del bambino entro le ore 09:30;
- il centro cottura per acquisire entro le ore 10:00 di ciascun giorno i presenti alla mensa e per poter preparare i corrispondenti pasti;
- il personale del Comune per le verifiche e le chiusure giornaliere.

La presenza dell'alunno/a al servizio mensa sarà definitivamente certificata giornalmente dal personale scolastico del plesso di appartenenza; non sarà possibile attestare la presenza al servizio (e quindi non sarà possibile fruire del pasto) nel caso in cui non è stata fatta la domanda per il servizio né nel caso in cui il credito dell'utente non è sufficiente a coprire il costo del pasto.

MENU' E DIETE DIFFERENZIATE

Il menù sarà pubblicato sul sito del comune ed inoltre verrà trasmesso presso ogni plesso scolastico.

Il menù potrebbe subire variazioni temporanee non preventivabili, ove ciò fosse determinato da cause di forza maggiore o da situazioni improvvise e pertanto giustificabili al fornitore.

In tale ipotesi il comune procederà ad informazione preventiva alla segreteria dell'I.C. G. Rossi e/o al responsabile di ciascun plesso scolastico, appena possibile.

Sono previste **diete differenziate**, qualora vi siano problematiche alimentari, è necessario documentare tali richieste con **idonea (chiara e dettagliata) certificazione medica da allegare alla domanda**.

TARIFFE - MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Per l'accesso al servizio con le **tariffe agevolate**, determinate in base all'indicatore **ISEE** come da tabella seguente, il richiedente dovrà allegare alla domanda l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE in corso di validità) del proprio nucleo familiare.

La presentazione dell'ISEE allegato alla domanda non è obbligatoria ma è necessaria se, avendone i requisiti, si vuole accedere al servizio con le tariffe agevolate; la mancata presentazione comporterà l'applicazione della tariffa massima.

Per poter fruire giornalmente del servizio mensa sarà assolutamente necessario aver effettuato il versamento con il sistema PAGOPA, al massimo tre giorni prima dell'inizio del servizio e per un importo sufficiente per fruire del servizio per un mese.

Successivamente, durante l'anno scolastico, i versamenti devono essere effettuati autonomamente dal genitore, mantenendo sempre una posizione creditoria nei confronti dell'Ente.

Allegato "A" - Dgm n. 129/2024 - TARIFFE DEI SERVIZI DAL 01/01/2025

Servizio mensa scolastica scuola infanzia e primaria

SERVIZIO	Fasce	Limiti delle fasce reddito ISEE	tariffa ordinaria unitaria (n. 1 pasto)	tariffa ridotta per pasto 2 ^a figlio e successivi - riduzione 30%
Mensa scolastica	1	Fino a € 4000,00	€ 1,40	€ 0,98
Riduzione del 30% della tariffa per il secondo figlio e successivi che fruiscono del servizio.	2	Da € 4000,01 a € 6000,00	€ 2,35	€ 1,65
	3	Da € 6000,01 a € 8000,00	€ 2,70	€ 1,89
	4	Da € 8000,01 a € 10000,00	€ 2,80	€ 1,96
	5	Da € 10000,01 a € 12000,00	€ 3,00	€ 2,10
	6	Da € 12000,01 a € 15000,00	€ 3,35	€ 2,35
	7	Da € 15000,01 a € 20000,00	€ 3,55	€ 2,49
	8	Da € 20000,01 a € 27000,00	€ 3,85	€ 2,70
	9	Da € 27000,01 a € 35000,00	€ 3,95	€ 2,77
	10	Da € 35000,01 a € 50000,00	€ 4,15	€ 2,91
	11	Oltre € 50000	€ 4,40	€ 3,08

Per motivi organizzativi, qualora l'attestazione ISEE venisse presentata successivamente, la tariffa sarà adeguata entro sette giorni dalla data di consegna dello stesso.

Non sarà possibile procedere a rimborsi per i periodi precedenti in caso l'ISEE venisse presentato successivamente.

Si comunica che le dichiarazioni ISEE presentate sono soggette a verifica a campione.

Fatti debitamente accertati dall'Amministrazione Comunale che dovessero contrastare con la situazione economica dichiarata, potranno dar luogo a riduzione dei benefici richiesti e concessi o la revoca immediata o

diniego degli stessi ed al recupero della quota dei benefici economici indebitamente ricevuti dal dichiarante, fermo restando le denunce di legge.

Il **pagamento della mensa scolastica** può essere effettuato tramite sito web Comunale, attraverso i seguenti passaggi:



Accedendo tramite SPID o CIE si potrà consultare la propria posizione e creare il bollettino.

Selezionando CREA PAGAMENTO SPONTANEO si potranno inserire i dati e selezionare il servizio MENSA per creare il bollettino.