

Il Comune di Santi Cosma e Damiano intende **attivare il servizio mensa scolastica dal prossimo mese di ottobre, in data ancora da stabilire. La data di inizio del servizio mensa sarà comunicata alla scuola e pubblicata sul sito istituzionale del Comune almeno tre giorni prima dell'inizio.** Le tariffe per l'accesso al servizio restano invariate, e ad ogni buon fine si riportano di seguito.

ACCESSO AL SERVIZIO E FUNZIONAMENTO

Per accedere al servizio è **ASSOLUTAMENTE NECESSARIO** presentare apposita domanda utilizzando la modulistica predisposta, che si allega e che è altresì disponibile sul sito del comune, **entro il termine perentorio del 30/09/2022.**

ATTENZIONE - Sarà inserito come genitore pagante il servizio il primo genitore che sarà indicato nella domanda di accesso al servizio. Per le famiglie che hanno usufruito del Servizio di Refezione Scolastica gli anni precedenti è utile che venga indicato genitore pagante lo stesso degli anni/anno scorso poiché, in tale caso, si potranno automaticamente utilizzare anche eventuali residui crediti sulla posizione degli anni precedenti. Si informa inoltre che eventuali necessità di attestazioni di pagamento per fini fiscali (dichiarazioni fiscali) potranno essere rilasciate al solo genitore pagante.

Il genitore pagante dovrà autonomamente effettuare i versamenti con il sistema PAGOPA – A tal fine sarà rilasciato, a mezzo mail, il codice tessera da utilizzare per effettuare i pagamenti. Ricordiamo infine che ciascun utente potrà accedere all'apposita sezione del sito comunale con lo SPID per avere il proprio codice tessera per effettuare i pagamenti e per verificare la propria situazione creditoria/debitoria per il servizio mensa.

Al fine di poter fruire della tariffa agevolata (vedi prossimo paragrafo per i dettagli) è necessario allegare l'ISEE in corso di validità (anno 2022), che resterà valido per tutto l'anno scolastico 2022/2023 (senza possibilità di aggiornarlo nell'anno 2023. L'ISEE 2023 sarà valido per l'anno scolastico 2023/2024).

SI AVVERTE L'UTENZA CHE IN MANCANZA DELLA DOMANDA DA PRESENTARSI ENTRO IL TERMINE STABILITO, PER MOTIVI ORGANIZZATIVI NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE AL SERVIZIO, SE NON NEI LIMITI DI QUANTO APPRESSO SPECIFICATO.

Per poter fruire giornalmente del servizio mensa sarà assolutamente necessario aver effettuato il versamento con il sistema PAGOPA al massimo tre giorni prima dell'inizio del servizio e per un importo sufficiente per fruire del servizio per un mese, importo variabile a seconda della tariffa di accesso di ciascun utente. È altresì necessario che l'utente provveda autonomamente ad effettuare gli ulteriori versamenti nel corso dell'anno scolastico al fine di avere sempre la disponibilità per il pagamento del servizio.

Per poter fruire del servizio mensa giornalmente il personale scolastico del plesso di appartenenza dovrà attestare la presenza del bambino al servizio mensa; non sarà possibile attestare la presenza al servizio (e quindi non sarà possibile fruire del pasto) nel caso in cui non è stata fatta la domanda per il servizio né nel caso in cui il credito dell'utente non è sufficiente a coprire il costo del pasto.

Tale sistema funzionerà per mezzo di una piattaforma informatica alla quale potrà accedere:

- il personale scolastico per attestare giornalmente la presenza alla mensa del bambino;
- il centro cottura per acquisire entro le ore 10:00 di ciascun giorno i presenti alla mensa e per poter preparare i corrispondenti pasti;
- il personale del Comune per le verifiche e le chiusure giornaliere;

PER QUANTO SPECIFICATO SOPRA SI RIBADISCE CHE NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE AL SERVIZIO MENSA SENZA AVER PREVENTIVAMENTE PRODOTTO LA

DOMANDA DEL SERVIZIO MENSA NE SI POTRA' ACCEDERE AL SERVIZIO IN CASO DI INSUFFICIENZA DEL CREDITO NECESSARIO PER IL COSTO DEL PASTO. PERTANTO, PER EVITARE SPIACEVOLI SITUAZIONI, SI INVITA L'UTENZA A RISPETTARE LE PRESENTI LINEE GUIDA.

In caso di mancata presentazione dell'ISEE 2022 unitamente alla domanda di accesso al servizio entro il termine di scadenza sopra riportato si accederà al servizio con la tariffa massima. Per motivi organizzativi, qualora l'attestazione ISEE venisse presentata successivamente la tariffa sarà adeguata entro sette giorni dall'inizio del servizio ovvero, ove venisse presentata successivamente all'inizio del servizio, la tariffa sarà adeguata entro sette giorni dalla presentazione al protocollo della stessa attestazione ISEE 2022. **Non sarà possibile procedere a rimborsi per i periodi precedenti in caso l'ISEE venisse presentato successivamente.**

Qualora la domanda di accesso al servizio venisse presentata successivamente alla scadenza il servizio mensa sarà attivato entro il termine di giorni sette dalla presentazione della domanda stessa.

TARIFFE A PASTO – TARIFFE AGEVOLATE - CONTROLLI

Per l'accesso al servizio con le tariffe agevolate, determinate in base all'indicatore ISEE come da tabella seguente, il richiedente dovrà allegare alla domanda l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE in corso di validità anno 2022) del proprio nucleo familiare. **La presentazione dell'ISEE allegato alla domanda non è obbligatoria ma è necessaria se, avendone i requisiti, si vuole accedere al servizio con le tariffe agevolate;** la mancata presentazione comporterà l'applicazione della tariffa massima, come sopra specificato. **Si comunica che le dichiarazioni ISEE presentate sono soggette a verifica a campione.** Fatti debitamente accertati dall'Amministrazione Comunale che dovessero contrastare con la situazione economica dichiarata, potranno dar luogo a riduzione dei benefici richiesti e concessi o la revoca immediata o diniego degli stessi ed al recupero della quota dei benefici economici indebitamente ricevuti dal dichiarante, fermo restando le denunce di legge.

L'accesso al servizio resta comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva verso il Comune di Santi Cosma e Damiano, così come disciplinata dalla deliberazione di Giunta Municipale n° 137/2014.

Le tariffe sono le seguenti:

SERVIZIO	Fasce	Limiti delle fasce reddito ISEE	tariffa ordinaria unitaria (n. 1 pasto)	tariffa ridotta unitaria per pasto secondo figlio - riduzione 30%
Mensa scolastica	1	Fino a € 4000,00	€ 1,04	€ 0,73
Riduzione del 30% della tariffa per il secondo figlio e successivi che fruiscono del servizio. La riduzione si attua automaticamente sui pasti consumati dal secondo figlio e successivi	2	Da € 4000,01 a € 6000,00	€ 1,84	€ 1,29
	3	Da € 6000,01 a € 8000,00	€ 2,08	€ 1,46
	4	Da € 8000,01 a € 10000,00	€ 2,16	€ 1,51
	5	Da € 10000,01 a € 12000,00	€ 2,32	€ 1,62
	6	Da € 12000,01 a € 15000,00	€ 2,56	€ 1,79
	7	Da € 15000,01 a € 20000,00	€ 2,72	€ 1,90
	8	Da € 20000,01 a € 27000,00	€ 3,04	€ 2,13
	9	Da € 27000,01 a € 35000,00	€ 3,20	€ 2,24
	10	Oltre € 35000,00	€ 3,44	€ 2,41

MENU' E DIETE DIFFERENZIATE

Il menù della mensa sarà pubblicato sul sito del comune e sarà trasmesso presso **ogni plesso scolastico. Il menù potrebbe subire variazioni temporanee non preventivabili** ove ciò fosse determinato da cause di forza maggiore o da situazioni improvvise non preventivabili e pertanto

giustificabili al fornitore. In tale ipotesi il comune procederà ad informazione preventiva alla segreteria dell'I.C. G. Rossi e/o al responsabile di ciascun plesso scolastico, appena possibile.

Non sono previste deroghe al menù né **diete differenziate**, salvo le richieste scritte avallate da **idonea (chiara e dettagliata) certificazioni medica**.

COMUNICAZIONE RELATIVE AL SERVIZIO

In qualunque momento il Comune di Santi Cosma e Damiano si riserva **la facoltà di modificare le modalità operative, organizzative e di fruizione del servizio e le relative tariffe**.

Resta altresì nella facoltà insindacabile dell'Amministrazione Comunale posticipare l'inizio del servizio o comunque variarne il calendario. Tutte le comunicazioni di massa ed informazioni relative al servizio saranno pubblicate sul sito del comune – Home page- **Avvisi e novità** e sezione pubblica istruzione.

Santi Cosma e Damiano, 21/09/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Girolamo IONTA

IL RESPONSABILE DEL PRIMO SETTORE
Walter GAGLIARDI

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 (ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il Comune di Santi Cosma e Damiano, con sede legale in Santi Cosma e Damiano, Via Enrico de Nicola 5, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR" o "Regolamento") informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Principi applicabili al trattamento

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

2. Base giuridica

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e); il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

3. Consenso, finalità e tipologia di dati

I dati personali saranno raccolti previo consenso specifico e distinto dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR) esclusivamente per le finalità di esecuzione del servizio mensa; per usufruire del servizio è necessario il consenso al trattamento, il mancato consenso quindi implica l'impossibilità di usufruire del su citato servizio. In ogni momento sarà comunque possibile revocare il consenso.

I dati raccolti saranno anagrafici e sanitari (Certificazione medica per dieta differenziata).

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679, i dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni.

5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Comune di Santi Cosma e Damiano – Via Enrico de Nicola, 5 - 04020 Santi Cosma e Damiano (LT);
- una PEC a protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

9. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO con sede legale Via Enrico de Nicola, 5 – 04020 Santi Cosma e Damiano (LT). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'Ing. Giacomo Sorrentino contattabile ai seguenti recapiti:

email: sorrentino.giacomo@gmail.com

pec: giacomo.sorrentino@ingpec.eu

Tel: +39.3928935753