

Modulo per l'adesione allo schema di identificazione "Entra Con CIE" in qualità di fornitore di servizi pubblici

L'Amministrazione Comune di Santi Cosma e Damiano con sede in SANTI COSMA E DAMIANO prov. (LT), indirizzo Largo Enrico De Nicola, 3 c.a.p.: 04020, codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.): c i339, codice area organizzativa omogenea: A1B0E49, denominazione area organizzativa omogenea: SERVIZI AL CITTADINO E SICUREZZA URBANA, indirizzo PEC protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it, indirizzo di posta elettronica ordinaria segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it, in persona di Franco Taddeo in qualità di Rappresentante legale

RICHIEDE

ai sensi dell'art. 5 del Decreto 8 settembre 2022 (nel seguito anche "Decreto"), recante "Modalità di impiego della carta di identità elettronica" (G.U. n. 233 del 05.10.2022), l'adesione al sistema di autenticazione "Entra con CIE" in qualità di fornitore di servizi, per consentire agli utenti l'accesso ai servizi erogati, come previsto dall'art.64 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 s.m.i. .

A tale scopo il sottoscritto, nella veste di cui sopra, consapevole delle sanzioni penali comminate nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

DICHIARA

- di impegnarsi sin d'ora al pieno rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti in materia, la cui accettazione e corretta applicazione è requisito necessario per il mantenimento della qualifica di Fornitore di servizi;
- di impegnarsi sin d'ora al pieno rispetto del principio di privacy by design e di minimizzazione dei dati.

INDIVIDUA

quale referente amministrativo del servizio il seguente soggetto.

DATI DEL REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO

Nome GAGLIARDI Cognome WALTER Codice Fiscale GGLWTR67C23F224F Indirizzo e-mail segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it PEC protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it Telefono 0771607822 Cellulare 3477345795

Gli adempimenti demandati al referente amministrativo sono:

- individuare e mantenere aggiornato l'elenco dei referenti tecnici;
- curare il tempestivo aggiornamento dei dati di contatto propri e del contatto tecnico;
- curare il tempestivo aggiornamento dei dati del proprio ente;
- dar tempestivamente seguito alle richieste del Ministero dell'Interno (nel seguito "Ministero") e, per questo, alle richieste dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, attinenti all'attività in oggetto;
- informare tempestivamente il Ministero del venir meno dei requisiti previsti dalla normativa e dai regolamenti vigenti in materia.

OBBLIGHI DEL SERVICE PROVIDER

1. Il Service Provider, per effetto dell'adesione, si obbliga a:
 - a. attenersi alle disposizioni contenute nel Manuale Tecnico SAML e nel Manuale Operativo pubblicati su <https://federazione.servizi.cie.interno.gov.it/> e nelle regole tecniche, redatte in conformità alle Linee Guida Nazionali di Open ID connect adottate da AgID pubblicate dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale su <https://docs.italia.it/italia/spid/spid-cie-oidc-docs/it/versions-corrente/index.html>;
 - b. conformarsi, adeguarsi e dare esecuzione a tutti gli atti, provvedimenti, avvisi o comunicazioni inviati dal Ministero e/o dal Poligrafico e agevolare il Ministero e il personale dallo stesso designato nell'esecuzione di verifiche;

- c. rendere disponibili le informazioni tecniche necessarie per consentire la fruizione dei servizi;
- d. garantire un servizio di assistenza per gli utenti nella risoluzione di eventuali problematiche che si dovessero verificare nel corso dell'autenticazione;
- e. garantire il funzionamento continuo, regolare e sicuro del servizio erogato;
- f. dare comunicazione al Ministero dell'eventuale volontà di cessare l'attività oggetto del presente atto secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo rubricato "Durata";
- g. valutare attentamente la possibilità di accesso ai servizi in rete da parte dei minori in base all'età degli stessi, valutando se sia necessario acquisire il consenso da parte degli esercenti il controllo genitoriale.

2. Il Service Provider, inoltre, si impegna a:

- a. vincolarsi alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e successive modifiche, nei regolamenti europei vigenti in materia di protezione dei dati, in particolare per quanto concerne la sicurezza degli stessi, gli adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e dell'Autorità del Garante per la protezione dei dati personali. In particolare, Il Service Provider - nel rispetto del principio di privacy by design e di minimizzazione dei dati - si impegna a non acquisire attraverso il sistema Entra con CIE attributi e informazioni non necessari alla fruizione del servizio richiesto dall'utente, obbligandosi comunque a limitare la richiesta di dati al set minimo utile per l'erogazione del servizio, in linea con quanto previsto all'art. 6 del Decreto 8 settembre 2022;
- b. conservare il registro degli accessi degli utenti avvenuti negli ultimi 24 mesi, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- c. adottare tutte le misure tecniche idonee a garantire la sicurezza del trattamento dei dati e a evitare il verificarsi di eventi dannosi (cd. DATA BREACH), in linea con quanto previsto dalla normativa vigente, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679;
- d. garantire che agli eventi registrati (log) sia apposto un riferimento temporale che corrisponda alla scala di tempo UTC (IEN) di cui al decreto del Ministro dell'Industria del commercio ed artigianato 30 novembre 1993, n. 591, con una differenza non superiore ad un minuto primo;
- e. garantire la protezione dei dati personali degli utenti autenticati;
- f. non vendere a terzi i dati ottenuti tramite i processi di autenticazione;
- g. non vendere a terzi servizi di profilatura e/o più in generale servizi commerciali basati sulla conoscenza dei dati personali acquisiti durante i processi di autenticazione;
- h. informare il Ministero dell'Interno (all'indirizzo P.E.C. servizidemografici.prot@pec.interno.it) nel caso in cui si rilevi un uso anomalo di un'identità digitale;
- i. comunicare - entro e non oltre 24 ore dall'avvenuta conoscenza dall'accaduto - al Ministero dell'Interno all'indirizzo P.E.C. servizidemografici.prot@pec.interno.it eventuali violazioni e intrusioni nei dati personali dei soggetti per i quali chiede la verifica dell'identità digitale.

DURATA

L'adesione al sistema di autenticazione ha durata quinquennale a decorrere dall'abilitazione al Sistema ed è tacitamente rinnovata.

Resta ferma la facoltà del Service Provider di recedere dal servizio in ogni momento, con un preavviso di almeno 15 giorni da comunicare al Ministero con le modalità previste.

RESPONSABILITA'

Con l'adesione al sistema di autenticazione "Entra con CIE" il Service Provider esonera il Ministero e il Poligrafico da qualsivoglia responsabilità derivante da violazioni di sicurezza, da eventuali accessi e acquisizioni di dati personali da parte di terzi non autorizzati, nonché da qualsiasi malfunzionamento e/o interruzione nell'erogazione del servizio.

Il Service Provider assume inoltre ogni responsabilità per la creazione, gestione e aggiornamento delle utenze tecniche e di tutte le operazioni effettuate tramite le stesse, esonerando il Ministero e il Poligrafico da ogni responsabilità che possa derivare dall'attività tecnica svolta da un soggetto terzo.

Il Service Provider risponde infine in via esclusiva, anche indirettamente, delle tipologie di servizi erogati agli utenti e (ivi compresi eventuali servizi opzionali/aggiuntivi implementati nel corso del tempo), impegnandosi sin d'ora a non inserire in alcun modo servizi che prevedano contenuti contrari alle leggi e ai regolamenti vigenti, ed esonerando l'Identity Provider da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Il Ministero e il Poligrafico, in ogni caso, non risponderanno, nemmeno indirettamente, per le tipologie di servizi erogati agli utenti (ivi compresi eventuali servizi opzionali/aggiuntivi implementati nel corso del tempo) rispetto ai quali il Ministero e il Poligrafico resteranno totalmente estranei.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra assunti, di violazioni di particolare gravità nonché in caso di mancato adeguamento alle prescrizioni impartite dal Ministero e, per questo, dal Poligrafico, si procederà alla revoca immediata dell'abilitazione al sistema di autenticazione "Entra con CIE", fermo restando l'obbligo del fornitore di servizi di provvedere al risarcimento dei danni patrimoniali e non, eventualmente cagionati all'utenza e ai soggetti interessati.

TRATTAMENTO DEI DATI

Il Ministero dell'Interno e i Service Provider gestiranno i dati dell'utenza e dei soggetti interessati entrambi in veste di autonomi titolari.

L'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato è responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679.

Il sottoscritto dichiara di assumersi ogni responsabilità in merito alla completezza e alla veridicità delle informazioni fornite, e si impegna a comunicare tempestivamente ogni e qualsivoglia variazione rispetto a quanto dichiarato.

Luogo e data

Firma

Franco Taddeo

Il presente modulo deve essere sottoscritto con firma digitale o con firma elettronica avanzata generata mediante propria Carta d'Identità Elettronica.