

VERBALE DI INSEDIAMENTO

Presso la Sede del COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO in Largo E. De Nicola, n. 5, Santi Cosma e Damiano (LT), l'anno 2025 il giorno 14 Maggio, alle ore 10,30, si è riunito l'organo di Vigilanza Dott. Domenico Gabrielli nominato con Deliberazione di Consiglio Comunale N° 19 del 30 Aprile 2025.

In apertura risultano presenti oltre al Dott. Gabrielli anche la dott.ssa ANNA MARIA DI STEFANO funzionario responsabile del servizio finanziario e il Sig. CARMINE IANNELLO, economo;

Risulta altresì presente:

la Dott.ssa FRANCA SPARAGNA, Segretario Comunale;

Il revisore unico viene informato dalle Persone presenti dell'Ente circa

le norme statutarie e regolamentari che riguardano i suoi compiti ricevendo copia dello Statuto dell'Ente e del Regolamento di Contabilità;

la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Ente;

l'esistenza di atti di amministrazione già assunti e non ancora controllati e revisionati dal Revisore Unico (riconoscimento debito fuori bilancio da perfezionare): L'ente risulta adeguato alla Contabilità Economico Patrimoniale;

la struttura ed il modello organizzativo dell'Ente;

Il Revisore Unico chiede al responsabile dei servizi finanziari di comunicare i nominativi dei soggetti consegnatari dei beni dell'Ente, e degli agenti contabili e di ricevere copia della delibera di nomina dell'Economo e del Responsabile Finanziario dell'Ente.

Il Revisore unico viene quindi accompagnato presso il locale ad esso assegnato e riceve informazioni circa i verbali del Revisore Unico che risultano essere allegati alle relative delibere. Il Revisore prosegue quindi la riunione recandosi presso l'ufficio dell'Economo onde procedere alla rilevazione della consistenza della cassa economale alla data odierna che viene così riassunta:

SALDO CASSA ECONOMATO..... €. 1.084,72

SALDO DI TESORERIA.....€. 4.464.004,93

Di seguito alle ore 11,00 la riunione prosegue alla presenza del solo organo di vigilanza al fine di confrontarsi su quanto emerso nella prima parte della riunione, analizzare la documentazione ricevuta, individuare le forme di collaborazione operativa da chiedere all'Ente (eventuale), calendarizzare il prossimo incontro che avrà ad oggetto la 2 verifica di cassa ex art 223 TUEL,

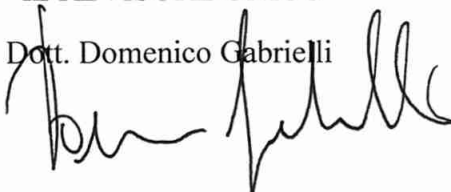


la pianificazione del lavoro del collegio per un primo periodo di attività e l'individuazione delle metodologie di lavoro.

Alle ore 11,30 la seduta è sciolta previa stesura, approvazione unanime e sottoscrizione del presente verbale.

IL REVISORE UNICO

Dott. Domenico Gabrielli



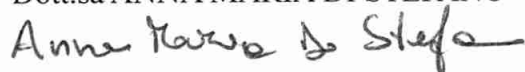
IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa FRANCA SPARAGNA



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Dott.sa ANNA MARIA DI STEFANO



L'ECONOMO

Rag. CARMINE IANNELLO

