



# Comune di Santi Cosma e Damiano

*Medaglia d'oro al valor civile*

**Provincia di Latina**

## PROTEZIONE CIVILE

# PIANO DI EMERGENZA COMUNALE

**Sindaco:** *Dott. Di Siena Vincenzo*

**Delega a Protezione Civile:** *Sig. Romanelli Bruno*

**Polizia Municipale:** *Sig. Ciavolella Enzo*

**Settore Urbanistica:** *Geom. Di Principe Pasquale*

*Il presente Piano di Emergenza Comunale è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto di Delibera n. 28 del 30/11/2016.*

*Pubblicato, ai sensi della DGR n.363/14, on line sul sito istituzionale del Comune in data 19/12/2016.*



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Geom. DI PRINCIPE PASQUALE

L'Amministrazione  
Geom. Di Principe Pasquale



Simone  
ANDREOLI  
Ingegnere  
Professionista  
Inq. Andreoli Simone

## PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE - Allegato 2 - Funzioni di supporto

Spazio riservato all'autorità competente:

.....  
.....  
.....

Tav. n.	Unica
Scala	Varie
Rev.	01
Agg.	Marzo 2017

*A norma di legge il presente disegno non potrà essere riprodotto nè consegnato a terzi nè utilizzato per scopi diversi da quello di destinazione senza l'autorizzazione scritta di questo studio tecnico che nè detiene la proprietà.*

**LE FUNZIONI DI SUPPORTO**

Al fine di poter organizzare i soccorsi alla popolazione colpita dall'evento, il Sindaco, qualora ritenuto necessario, può attivare le funzioni di supporto (*FUSU*), che disciplinano ogni macro-attività di *Protezione Civile*.

Lo schema di ripartizione delle funzioni per ambito di pianificazione del Piano, preso in carico, è quello prescritto nelle Linee Guida per la redazione del Piano di emergenza Comunale e nello specifico al punto 6.3.5 per Comune con numero di abitanti compreso tra 5000 e 20000.

	Amministrativa e Coordinamento delle Funzioni	Tecnica e Pianificazione	Sanita, assistenza sociale e Veterinaria	Volontariato	Materiali e Mezzi	Servizi essenziali	Censimento danni a persone e cose	Strutture operative locali, viabilità	Telecomunicazioni	Assistenza alla popolazione	
		<b>F1</b>	<b>F2</b>	<b>F3</b>	<b>F4</b>	<b>F5</b>	<b>F6</b>	<b>F7</b>	<b>F8</b>	<b>F9</b>	
<b>5000 &lt; Abitanti &lt; 20000</b>											Sindaco
											Referente Servizi Tecnici
											Referente Servizi
											Referente Volontariato
											Referente Servizi Logistici

**Amministrativa e Coordinamento delle funzioni.**

Il Sindaco è l'Autorità di Protezione civile comunale (art. 15, comma 3, L. 225/92) e L.P. 01 luglio 2011 n° 9, art. 35, c.1.

Il Sindaco garantisce:

- anche tramite un sistema di allertamento interno alla sua struttura comunale, la pronta reperibilità personale, nonché della struttura creata in seguito alla redazione ed all'approvazione del *Piano di Protezione Civile Comunale*;
- la costante operatività ed aggiornamento della struttura (funzioni di supporto);
- la disponibilità di base dei materiali/mezzi (funzioni di supporto).

Il Sindaco ha il compito di comandare e coordinare qualsiasi intervento atto a garantire la pubblica incolumità sul territorio del proprio Comune. Nella gestione delle emergenze d'interesse locale, anche a carattere sovracomunale, nulla è innovato in ordine all'esercizio dei suoi poteri contingibili e urgenti.

<i>Funzione</i>	<b><i>SINDACO</i></b>
<i>Nome e Cognome</i>	<b><i>VINCENZO DI SIENA</i></b>
<i>Domicilio</i>	<b><i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i></b>
<i>Telefono</i>	<b><i>0771.607830</i></b>
<i>Mail</i>	<b><i>vincenzo.disiena@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i></b>

**F1. Tecnica e di pianificazione.**

Referente consigliato: funzionario dell'*Ufficio Tecnico Comunale*.

Svolge supporto al Sindaco per l'attivazione delle diverse fasi previste nel *Piano di Protezione Civile Comunale*, nonché per l'analisi dell'evento accaduto e del rischio ad esso connesso.

Aggiorna le cartografie sulla base dei danni e degli interventi sul territorio, anche a seguito delle informazioni ricevute dalle altre *FUSU*.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile Ufficio Tecnico</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Pasquale Di Principe</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.607825</i>
<i>Mail</i>	<i>pasquale.diprincipe@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F2. Sanità, assistenza sociale e veterinaria.**

Referente consigliato: funzionario del Servizio Sanitario di stanza sul territorio comunale.

Coordina le attività afferenti il settore sanitario, anche censendo la popolazione soggetta a verifiche sanitarie, nonché provvedendo alla loro logistica. Cura l'assistenza sanitaria e psicologica, nonché quella attinenti al patrimonio zootecnico.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile ufficio ambiente e protezione Civile</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Ugo D'Onofrio</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.607838</i>

<i>Mail</i>	<i>ugo.donofrio@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>
-------------	---

### **F3. Volontariato.**

Referente consigliato: un coordinatore delle Associazioni di Volontariato locale.

Coordina le attività riguardanti il Volontariato, con particolare attenzione alle risorse umane, di mezzi e materiali ad esso afferenti;

Redige un quadro delle risorse (uomini e professionalità, mezzi e materiali), al fine di supportare le operazioni di soccorso ed assistenza.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile ufficio ambiente e protezione Civile</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Ugo D'Onofrio</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.607838</i>
<i>Mail</i>	<i>ugo.donofrio@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

### **F4. Materiali e mezzi.**

Referente consigliato: funzionario tecnico / amministrativo del Comune.

Provvede al censimento di mezzi e materiali impiegati nell'evento.

La Funzione provvede alla messa a disposizione delle risorse disponibili sulla base delle richieste avanzate dalle altre *FUSU*.

<i>Funzione</i>	<i>Capo Operaio</i>
-----------------	---------------------

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Attilio Cavezzano</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.609352</i>
<i>Mail</i>	<i>attilio.cavezzano@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F5. Servizi essenziali.**

Referente consigliato: funzionario dell'*Ufficio Tecnico Comunale*.

Provvede al coordinamento delle attività a seguito della raccolta e dell'analisi delle informazioni necessarie.

Predisporre il posizionamento degli uomini presso i luoghi critici, a seguito dell'evoluzione dello scenario.

Provvede inoltre al coordinamento delle attività volte a garantire il pronto intervento ed il ripristino della fornitura dei servizi essenziali

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile Ufficio Tecnico</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Pasquale Di Principe</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.607825</i>
<i>Mail</i>	<i>pasquale.diprincipe@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F6. Censimento danni a persone e cose.**

Referente consigliato: funzionario dell'*Ufficio Tecnico Comunale*.

Provvede al coordinamento delle attività di rilevazione, quantificazione e stima dei danni conseguenti all'evento al fine di predisporre il quadro delle necessità.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile Ufficio Tecnico</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Pasquale Di Principe</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.607825</i>
<i>Mail</i>	<i>pasquale.diprincipe@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F7. Strutture operative locali, viabilità.**

Referente consigliato: funzionario *Referente per i servizi*.

Provvede al coordinamento delle attività di trasporto, circolazione e viabilità a seguito della raccolta e dell'analisi delle informazioni necessarie.

Predisporre il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i luoghi critici viabilistici, a seguito dell'evoluzione dello scenario, individuando, se necessario, percorsi di viabilità alternativa.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile Polizia Municipale</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Enzo Ciavoella</i>

<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.609352</i>
<i>Mail</i>	<i>enzo.ciavolella@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F8. Telecomunicazioni.**

Referente consigliato: funzionario dell'*Ufficio Tecnico Comunale*.

Provvede alla verifica dell'efficienza della rete di comunicazione con particolare riguardo alla rete provinciale. Garantisce la comunicazione in emergenza anche attraverso l'organizzazione di una rete di telecomunicazioni alternativa non vulnerabile.

<i>Funzione</i>	<i>Responsabile Polizia Municipale</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Enzo Ciavolella</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.609352</i>
<i>Mail</i>	<i>enzo.ciavolella@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

**F9. Assistenza alla popolazione;**

Referente consigliato: funzionario amministrativo del Comune.

Provvede al coordinamento delle attività finalizzate a garantire l'assistenza alla popolazione evacuata, agevolando la popolazione nell'acquisizione di livelli di certezza relativi alla propria collocazione alternativa, alle esigenze sanitarie di base, al sostegno psicologico, alla continuità didattica ecc.

<i>Funzione</i>	<i>Capo Operaio</i>
<i>Nome e Cognome</i>	<i>Attilio Cavezzano</i>
<i>Domicilio</i>	<i>SANTI COSMA E DAMIANO – LARGO SAVOIA, n.5</i>
<i>Telefono</i>	<i>0771.609352</i>
<i>Mail</i>	<i>attilio.cavezzano@comune.santicosmaedamiano.lt.it</i>

In ragione dei rischi esistenti sul territorio e del numero di abitanti, nonché della propria organizzazione comunale, il Sindaco ha facoltà di decidere quali *FUSU* attivare, ovvero accorpate secondo il criterio di omogeneità delle materie.

Dovranno essere individuati locali attrezzati al fine di accogliere, in fase di emergenza, le varie funzioni di supporto stabilite nel *Piano di Protezione Civile Comunale*.

Comune di Santi Cosma e Damiano - Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile

	Amministrativa e Coordinamento delle Funzioni	Tecnica e Pianificazione	Sanita, assistenza sociale e Veterinaria	Volontariato	Materiali e Mezzi	Servizi essenziali	Censimento danni a persone e cose	Strutture operative locali, viabilità	Telecomunicazioni	Assistenza alla popolazione	
		<b>F1</b>	<b>F2</b>	<b>F3</b>	<b>F4</b>	<b>F5</b>	<b>F6</b>	<b>F7</b>	<b>F8</b>	<b>F9</b>	
<b>5000 &lt; Abitanti &lt; 20000</b>	DI SIENA VINCENZO										Sindaco
		DI PRINCIPE PASQUALE				DI PRINCIPE PASQUALE	DI PRINCIPE PASQUALE				Ref. Servizi Tecnici
								CIAVOLELLA ENZO	CIAVOLELLA ENZO		Ref. Servizi
			D'ONOFRIO UGO	D'ONOFRIO UGO							R. Volontariato
					CAVEZZANO ATTILIO					CAVEZZANO ATTILIO	R. Servizi Logistici