

AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA
DEL COMUNE DI
SANTI COSMA E DAMIANO

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico - D. Lgs. 33/2013 - Art. 14 c. 1 lett. a), b), c), d) ed e). Dichiarazione.

Il sottoscritto IANVIELLO ANTONIO nato a CASTELFORTE il 09.10.1952,
residente in SANTI COSMA e DAMIANO Via PARCETTO n° 65 recapito tel.
codice fiscale NMLNTN52R05046C indirizzo di posta
elettronica: antonioianvelli@alice.it in qualità di CONSIGLIERE COMUNALE (ASSISTENTE)
ai sensi e per gli effetti della norma in oggetto indicata, ai fini della successiva pubblicazione sul
sito istituzionale del Comune di Santi Cosma e Damiano - Sezione Amministrazione trasparente -
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

a) Di essere titolare delle seguenti ulteriori cariche presso Enti Pubblici o Privati e di percepire compensi, a qualsiasi titolo corrisposti, a fianco indicati (art. 14 c. 1 lett. d) del D. Lgs. 33/2013):

ENTE PUBBLICO O PRIVATO	CARICA RICOPERTA	COMPENSO A QUALSIASI TITOLO PERCEPITO (Totale anno 2012)
<u>COMUNITA' MONTANE</u>	<u>consigliere</u>	

b) Di essere titolare dei seguenti ulteriori incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire compensi a fianco indicati (art. 14 c. 1 lett. e) del D. Lgs. 33/2013):

ENTE PUBBLICO O PRIVATO	CARICA RICOPERTA	COMPENSO SPETTANTE (chiarire se mensile, annuo o altro)

Allega alla presente il proprio curriculum vitae e ne autorizza la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione e comunque, anche in caso di assenza di variazioni, a comunicare entro la data del 30/10 di ogni anno che non vi sono variazioni rispetto ai dati già comunicati.

Santi Cosma e Damiano, li 13.02.2014

(il dichiarante)

Antonio Iannelli

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.