



# COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

## SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 003 del Reg.

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale per la  
Prevenzione della Corruzione 2020-2022.

Data 17/01/2020

L'anno DUEMILAVENTI addì DICIASSETTE del mese di GENNAIO alle ore  
13:10 nella Casa Comunale.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta  
Municipale con l'intervento dei sottoelencati componenti:

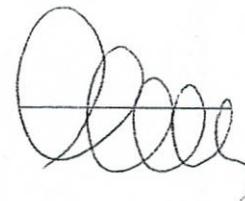
- 1) TADDEO FRANCO - SINDACO - PRESIDENTE
- 2) PETRUCCELLI VINCENZO - VICE SINDACO  
(Parentone)
- 3) FALSO ROSA - ASSESSORE
- 4) IANNIELLO ANNA - ASSESSORE
- 5) MARTINO NICOLA - ASSESSORE

Presenti	Assenti
X	
	X
X	
X	
	X

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Franca SPARAGNA

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sindaco Franco TADDEO,  
assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra  
indicato.

Visto il parere favorevole per la regolarità tecnica Dott.ssa Franca Sparagna



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009 nr. 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione, stipulata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012 nr. 110 l'Autorità Nazionale Anticorruzione e gli altri enti pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella pubblica amministrazione;
- la L. 190 del 2012 all'art. 1 comma 7, quale norma di ratifica della Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione, di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella pubblica amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno adotta il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;

Considerato:

- che i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce ex lege (art. 1 comma 2 bis legge 190/2012) atto di indirizzo per gli enti tenuti ad approvare il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che l'Autorità Amministrativa Indipendente (ANAC) ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione attraverso i seguenti atti: Delibera 72/2013; Determinazione 12/75; Deliberazione 831/2016, deliberazione ANAC nr. 1208 del 22 novembre 2017, Delibera Anac 1074 del 21 novembre 2018, Delibera ANAC 1064 del 13 novembre 2019;

Preso atto:

- che con decreto del Sindaco in data 20 settembre 2016 il Responsabile della Prevenzione Corruzione è stato nominato in persona del Segretario Generale dott.ssa Franca Sparagna;
- dell'avviso pubblico di procedura aperta alla consultazione per l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione, in data 8 novembre 2019 prot. 1148 e che entro il termine assegnato del 30 novembre 2019 non sono pervenute osservazioni;
- dei contenuti del piano anticorruzione redatto dal Segretario Generale ed allegato in parte integrante al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente agli indirizzi dell'Amministrazione del Comune di Santi Cosma e Damiano;

Visto che il presente piano costituisce un nuovo testo completo ed aggiornato del precedente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 6/2019 ;

Dato atto che le modifiche al vigente Codice di Comportamento sono state esaminate favorevolmente dal Nucleo di Valutazione con nota assunta al prot. al n. 408 del 14.01.2020;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica sopra riportato, espresso dal Segretario Generale in qualità di Responsabile prevenzione corruzione, ex art. 49 D. lgs 267/2000;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi legalmente resi;

### **DELIBERA**

1. Di approvare il nuovo Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 aggiornato corredato dei seguenti allegati:
  - a. Allegato 1 - Tabella "Mappatura Rischi" e diagramma;
  - b. Allegato 2 - Scheda "Tracciabilità Procedimenti Amministrativi";
  - c. Allegato 3 - Scheda "Dichiarazione sostitutiva insussistenza situazioni di conflitto di interesse ed impegno all'osservanza Codice di Comportamento";
  - d. Allegato 4 - Scheda "Verifica attuazione delle misure trasversali";
  - e. Allegato 5 - Scheda "Verifica della sostenibilità delle misure di prevenzione";
  - f. Allegato 6 - Sezione Trasparenza del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022;
  - g. Allegato 7 - Codice di Comportamento;
  - h. Allegato 8 Regolamento per lo svolgimento degli incarichi esterni del personale dipendente e posizioni organizzative;
  - i. Allegato 9 Relazione annuale rif. anno 2019;
2. Dare atto che il piano triennale di prevenzione della corruzione, con tutti i suoi allegati, sarà trasmesso ai Responsabili dei Settori e pubblicato sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente e precisamente nella sezione "*Altri contenuti corruzione*" e lo stesso rimanga in visione pubblica di chiunque;
3. Conferire al presente atto, per l'urgenza, carattere di immediata eseguibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
f.to Franco TADDEO

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

---

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 30 GEN. 2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

---

li 30 GEN. 2020

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

---

Prot. N. 103 del 30 GEN. 2020

Per copia conforme ad uso amministrativo.

li 30 GEN. 2020



**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
Dott.ssa Franca SPARAGNA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Franca Sparagna", written over the printed name of the Delegated Functionary.