



SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it
e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 004 del Reg.

OGGETTO: Piano degli obiettivi 2024 – Approvazione e determinazioni.

Data 12/01/2024

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì DODICI del mese di GENNAIO alle ore 12:00, **in modalità mista (parte in videoconferenza e parte in presenza)**, previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei sottoelencati componenti:

	Presenti	Assenti	Modalità
1) TADDEO FRANCO - SINDACO–Presidente	X		Presenza
2) VELLUCCI ALFIERI - VICE SINDACO	X		Videoconferenza
3) IANNIELLO ANNA - ASSESSORE	X		Videoconferenza
4) IONTA GIANLUCA - ASSESSORE	X		Presenza
5) VICCARO IDA (AIDA) - ASSESSORE	X		Presenza

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott. Walter GAGLIARDI - In presenza

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sindaco Franco TADDEO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- Con Legge delega n. 15 del 4 marzo 2009 il Parlamento italiano ha dato mandato al Governo di apportare modifiche sostanziali alla legislazione vigente al fine di pervenire ad una riforma organica della P. A.;
- Il Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, principale intervento legislativo approvato nel rispetto della legge delega, ha recepito le indicazioni della legge stessa, introducendo numerose novità in campo legislativo in tema di contrattazione, dirigenza, trasparenza integrità, sanzioni disciplinari, premialità e valutazione;
- Lo stesso decreto, riaffermando all'art. 31 la piena potestà regolamentare e statutaria degli enti locali, ha stabilito l'obbligo per i comuni di disciplinare le materie in tema di premialità e valutazione, pena l'entrata in vigore, per gli inadempienti, delle rigide prescrizioni, vincolanti per la P. A. centrale previste nel decreto in parola;
- Con decreto sindacale prot. n. 13470 del 12/12/2019 veniva nominato il nucleo tecnico di valutazione e controllo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 11/08/2023, avente ad oggetto l'approvazione del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Santi Cosma e Damiano;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, il quale testualmente prevede:

1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*
3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

3-bis. *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."*

Vista la propria precedente deliberazione n. 1 del 05/01/2024 con la quale sono stati assegnati i PEG ai Responsabili di Settore;

Premesso altresì che il D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021, all'art. 6 ha introdotto un nuovo documento unico di programmazione e governance, denominato "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) che sostituirà una serie di piani che le pubbliche amministrazioni erano tenute a predisporre, tra i quali anche il piano della performance. Il nuovo strumento di programmazione avrà durata triennale e dovrà essere aggiornato annualmente, a scorrimento, e la scadenza per la sua adozione è al 31 gennaio del primo anno del triennio di riferimento. Il nuovo PIAO consiste in un unico piano articolato in sezioni specifiche e sostituirà i seguenti piani specifici:

- il PDO (Piano dettagliato degli obiettivi), poiché dovrà definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzative;
- il POLA e il piano della formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- il Piano triennale del fabbisogno del personale, poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- il Piano anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione.

Considerato pertanto che il piano dettagliato degli obiettivi sarà assorbito nel nuovo documento di programmazione;

Considerato inoltre che appare opportuno e necessario dover assegnare gli obiettivi al personale responsabile di P.O. ad inizio anno, riservandosi eventualmente di procedere alla revisione del piano nel corso dello stesso anno;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario approvare comunque il piano degli obiettivi 2024, dandosi atto che esso costituirà una sezione specifica del nuovo PIAO il cui termine per l'adozione è fissato al 31 gennaio, salvo proroghe. In tale sede si provvederà alla verifica intermedia degli obiettivi ed eventualmente a tutti gli adeguamenti che si renderanno necessari per l'opportuno coordinamento con le altre sezioni del PIAO;

Vista la nuova organizzazione degli uffici e dei servizi, entrata in vigore dal 01/03/2018;

Visto il nuovo regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Santi Cosma e Damiano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40/2019;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/12/2023;

Dato atto che:

- Il documento allegato, denominato Piano degli obiettivi 2024, raccoglie l'esito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare al personale dirigente e alle posizioni organizzative individuate attraverso le loro singole attività, si articola come segue:
 - ✓ presentazione del piano;
 - ✓ sintesi delle informazioni rilevanti per i cittadini e per gli stakeholder esterni;
 - ✓ identità dell'Ente, analisi del contesto;
 - ✓ gli obiettivi strategici;
 - ✓ dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi;
 - ✓ processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo di gestione della performance, allegati tecnici;
- gli obiettivi indicati nel documento sono stati concordati con ciascun Dirigente/responsabile di posizione organizzativa;
- gli obiettivi gestionali saranno oggetto di rendicontazione finale al il 31 dicembre 2024;

Richiamata la deliberazione n°6/2013 CIVIT, con la quale sono state approvate le "Linee guida per la gestione della performance annualità 2013";

Ritenuto di approvare il Piano degli obiettivi 2024 e di assegnare a ciascun Dirigente/responsabile di posizione organizzativa gli obiettivi, sia ordinari che strategici, di rispettiva competenza, riservandosi eventualmente di aggiornarlo all'atto dell'adozione del PIAO e/o comunque nel corso della gestione ove sarà necessario;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, dal responsabile del settore personale - parte giuridica;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile;

Con votazione unanime favorevole legalmente resa per alzata di mano

DELIBERA

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Approvare il Piano degli obiettivi 2024, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono indicati gli obiettivi gestionali comuni, i progetti strategici e gli obiettivi gestionali individuali per l'anno 2024 sulla scorta di quanto rappresentato nelle premesse;
3. Darsi atto che il presente piano degli obiettivi:
 - sarà assorbito nel nuovo documento di programmazione denominato PIAO per costituirne una specifica sezione;
 - all'atto dell'adozione del PIAO, nonché alle successive scadenze fissate nello stesso PDO, si provvederà alla verifica intermedia degli obiettivi ed eventualmente a tutti gli adeguamenti che si renderanno necessari per l'opportuno coordinamento del presente piano degli obiettivi con le altre sezioni del PIAO;
4. Darsi altresì atto che, ai sensi del nuovo sistema di valutazione approvato con deliberazione n. 97/2023, il PDO 2024 e la valutazione del personale per l'anno 2024 sarà effettuata in conformità al nuovo sistema, dandosi atto delle seguenti modifiche apportate rispetto al precedente sistema:
 - a) La performance individuale del segretario e del personale titolare di incarichi di E.Q. sarà effettuata rispettivamente applicando i nuovi paragrafi 8 e 9, e le relative nuove tabelle di valutazione dei comportamenti organizzativi 12 e 14, del nuovo sistema;
 - b) La performance e l'erogazione delle indennità di risultato di tutto il personale sarà assoggettata a decurtazione, in caso di mancato rispetto dei tempi di pagamento e della riduzione dello stock del debito, secondo la tabella allegata (All. 1), in applicazione del paragrafo 11 del nuovo sistema di valutazione;
5. Di assegnare ai dirigenti/responsabili di posizione organizzativa, in conformità al piano degli obiettivi 2024, l'onere del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione, a consuntivo, come specificato nelle premesse.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente, al Segretario Comunale ed al Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo;
7. Pubblicare il presente provvedimento sul sito comunale alla sezione amministrazione trasparente.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Franco TADDEO

IL VICE SEGRETARIO
f.to Dott. Walter GAGLIARDI

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 27 FEB 2024 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

li 27 FEB 2024

IL VICE SEGRETARIO
f.to Dott. Walter GAGLIARDI

Prot. N. 2680 del 27 FEB 2024

Per copia conforme ad uso amministrativo.

li _____

27 FEB 2024



IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dott. Walter GAGLIARDI

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "W. Gagliardi", written over the printed name of the delegated official.