



## COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

## SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Tel. 0771 607822

Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 020 del Reg.

OGGETTO: Piano degli obiettivi anno 2017.  
Approvazione.

Data 01/03/2017

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì UNO del mese di MARZO alle ore 13:00 nella Casa Comunale.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei sottoelencati componenti:

- 1) DI SIENA VINCENZO - SINDACO – PRESIDENTE
- 2) PETRUCCELLI VINCENZO - VICE SINDACO  
(Parentone)
- 3) BOZZELLA COSTANTINO - ASSESSORE
- 4) IANNIELLO ANTONIO - ASSESSORE
- 5) VICCARO EMANUELE - ASSESSORE

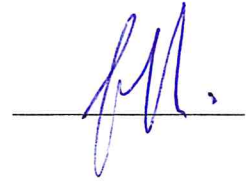
Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Franca SPARAGNA

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sindaco Dott. Vincenzo DI SIENA, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica

Dott. Walter Gagliardi



## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- con Legge delega n. 15 del 4 marzo 2009 il Parlamento italiano ha dato mandato al Governo di apportare modifiche sostanziali alla legislazione vigente al fine di pervenire ad una riforma organica della P. A.;
- il Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, principale intervento legislativo approvato nel rispetto della legge delega, ha recepito le indicazioni della legge stessa, introducendo numerose novità in campo legislativo in tema di contrattazione, dirigenza, trasparenza integrità, sanzioni disciplinari, premialità e valutazione;
- lo stesso decreto, riaffermando all'art. 31 la piena potestà regolamentare e statutaria degli enti locali, ha stabilito l'obbligo per i comuni di disciplinare le materie in tema di premialità e valutazione, pena l'entrata in vigore, per gli inadempienti, delle rigide prescrizioni, vincolanti per la P. A. centrale, previste nel decreto in parola, in particolare quelle riferite al sistema delle fasce di merito;
- Con decreto sindacale n. 68 prot. n. 9946 del 05/09/2013 veniva nominato il nucleo di valutazione;
- con Deliberazione n. 27 del 20/03/2015 la Giunta comunale ha approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Santi Cosma e Damiano;
- l'art. 169 c. 3bis del D. Lgs. 267/2000 ha previsto che il Peg è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione. (...) Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del presente testo unico ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente nel Peg;
- il Sindaco, con l'ausilio dell'ufficio di Segreteria e del nucleo di valutazione, ha predisposto, secondo le vigenti norme e regolamenti il Piano degli obiettivi 2017, sottoponendolo alla Giunta comunale per la sua approvazione;

Visto il nuovo regolamento del nucleo di valutazione, approvato con deliberazione n. 128/2014;

Dato atto che:

- il documento allegato, denominato Piano degli obiettivi 2017, raccoglie l'esito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare al personale dirigente e alle posizioni organizzative individuate attraverso le loro singole attività, si articola come segue:
  - ✓ presentazione del piano;
  - ✓ sintesi delle informazioni rilevanti per i cittadini e per gli stakeholder esterni;
  - ✓ identità dell'Ente, analisi del contesto;
  - ✓ gli obiettivi strategici;
  - ✓ dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi;
  - ✓ processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo di gestione della performance, allegati tecnici;
- gli obiettivi indicati nel documento sono stati concordati con ciascun Dirigente/responsabile di posizione organizzativa;
- gli obiettivi gestionali saranno oggetto di rendicontazione entro il 31 dicembre 2017;

Dato altresì atto l'Ufficio di Segreteria è in convenzione con il Comune di Minturno e pertanto la valutazione ai fini del risultato avverrà come previsto dal vigente Regolamento del Nucleo di valutazione da parte del Sindaco del Comune capo convenzione d'intesa con il Sindaco del presente

Comune sulla base degli obiettivi raggiunti, nonché delle competenze e comportamenti organizzativi di cui alla tabella A di cui al suddetto Regolamento;

Richiamata la deliberazione n°6/2013 CIVIT, con la quale sono state approvate le “Linee guida per la gestione della performance annualità 2013”;

Ritenuto di approvare il Piano degli obiettivi 2017 e di assegnare a ciascun Dirigente/responsabile di posizione organizzativa gli obiettivi di rispettiva competenza, come individuati;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell’art. 49 – 1° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, dal responsabile del settore personale – parte giuridica;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile;

Con votazione unanime favorevole legalmente resa per alzata di mano

### **D E L I B E R A**

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di approvare il Piano degli obiettivi 2017, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono indicati gli obiettivi gestionali comuni, i progetti strategici e gli obiettivi gestionali individuali per l’anno 2017 sulla scorta di quanto rappresentato nelle premesse;
3. Di assegnare ai dirigenti/responsabili di posizione organizzativa, in conformità al piano degli obiettivi 2017, l’onere del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione, a consuntivo, come specificato nelle premesse.
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari delle posizioni organizzative dell’Ente, al Segretario Comunale ed al nucleo di valutazione;
5. Pubblicare il presente provvedimento sul sito comunale alla sezione amministrazione trasparente.



Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
f.to Dott. Vincenzo DI SIENA

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

---

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 28 MAR. 2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

---

lì 28 MAR. 2017

**IL SEGRETARIO CAPO**  
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

---

Prot. N. 3231 del 28 MAR. 2017

Per copia conforme ad uso amministrativo.  
28 MAR. 2017

lì \_\_\_\_\_



**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
Dott.ssa Franca SPARAGNA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Sparagna", written over the printed name of the Delegated Functionary.