COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI LATINA
SETTORE FINANZE ENTRATE E CULTURA
Tel. 0771 607824 *Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it*
e-mail: ragioneria@comune.santicosmaedamiano.lt.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 107 del Reg. Data 12/11/2021	OGGETTO: Ipotesi CCDI parte economica 2021. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva.

L'anno DUEMILAVENTUNO addì DODICI del mese di NOVEMBRE alle ore 9:00, **in modalità videoconferenza**, previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei sottoelencati componenti:

			Presenti	Assenti
1)	TADDEO FRANCO	- SINDACO – PRESIDENTE	X	
2)	PETRUCCELLI VINCENZO (Parentone)	- VICE SINDACO		X
3)	FALSO ROSA	- ASSESSORE	X	
4)	IANNIELLO ANNA	- ASSESSORE	X	
5)	MARTINO NICOLA	- ASSESSORE		X

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Franca SPARAGNA

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sindaco Franco TADDEO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica Dott. Walter Gagliardi

Visto il parere favorevole di regolarità contabile Dott.ssa Anna Maria Di Stefano

LA GIUNTA COMUNALE

Visto gli art. 8 e 9 del C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie Locali, sottoscritto il 21/05/2018;

Dato atto che i contratti decentrati non possono essere in contrasto con i vincoli risultanti dai contratti nazionali o comportare oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal C.C.N.L.;

Visto l'art. 8 del medesimo C.C.N.L. che definisce i tempi e le procedure per la stipula ed il rinnovo dei contratti decentrati e consente l'applicazione del contratto decentrato solo a seguito del controllo positivo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio, effettuato dall' Organo di revisione dei Conti; ed in particolare il comma 6 che recita: "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D. Lgs. n.165/2001. A tal fine, l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto";

Vista la propria precedente deliberazione n. 93 del 06/07/2018 avente ad oggetto la presa d'atto dei risultati della elezione della RSU e la designazione, da parte dell'Amministrazione, della delegazione trattante di parte pubblica;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 494 del 21/07/2021 avente ad oggetto la costituzione del fondo delle risorse decentrate del personale per l'anno 2021;

Vista la delibera della G.M. n. 70 del 23/07/2021 con la quale l'amministrazione ha dettato le linee guida alla delegazione trattante per il contratto decentrato economico 2021;

Considerato che le delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale hanno avviato le trattative per il nuovo contratto decentrato, che si sono concluse con la sottoscrizione dell'ipotesi di contratto collettivo decentrato Pre-intesa parte economica 2021, allegata al presente provvedimento;

Dato atto che il Revisore dei Conti ha rilasciato parere favorevole in merito alla Pre-intesa avente ad oggetto l'ipotesi di contratto collettivo decentrato parte economica 2021, giusto verbale n. 90 del 10/11/2021 assunto al protocollo generale del Comune al n. 12929 in data 11/11/2021;

Dato atto che il contratto decentrato contiene, come previsto dalle norme contrattuali, apposite clausole circa tempi, modalità e procedure di verifica della sua attuazione;

Richiamati:

- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Acquisiti il parere di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 dell'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di autorizzare il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla **sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato** parte economica 2021 il cui testo viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale, unitamente alla Relazione esplicativa dello stesso;
3. Di demandare al responsabile dell'area finanziaria il successivo inoltro all'ARAN ed alla Corte dei conti, sezione di controllo, ed al CNEL;
4. Di demandare agli uffici la pubblicazione sul sito dell'ente del nuovo contratto decentrato e della relazione esplicativa.
5. Di dichiarare, con votazione favorevole unanime resa a parte ed in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4^, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VERBALE 2^ riunione del 22/09/2021
DELEGAZIONE TRATTANTE IN SEDE DECENTRATA
ANNO 2021- IPOTESI CCDI

Il giorno 22 del mese di SETTEMBRE 2021, alle ore 09:00 e seguenti, in modalità videoconferenza, si è riunita la delegazione trattante in sede decentrata, autoconvocatasi nella seduta del 16/09/2021. Risultano presenti:

Per la parte pubblica

COGNOME E NOME	INCARICO	22/09			
Dott.ssa Sparagna Franca	Segr.Comunale - Presidente	Pres			
Dott. Gagliardi Walter	Responsabile Settore 1	Pres			
Dott.ssa Di Stefano Anna Maria	Responsabile Settore 2	Pres			
Geom. Di Principe Pasquale	Responsabile Settore 3	Pres			

Per la RSU

COGNOME E NOME	INCARICO	22/09			
Del Giudice Mario		Pres			
Ianniello Carmine		Pres			
Cavezzano Attilio		Pres			
Di Marco Giuseppe Gino		Pres			

Per le organizzazioni sindacali territoriali

COGNOME E NOME	INCARICO	22/09			
Purificato Alfredo	Per l'organizzazione UIL	Pres.			
Marocco Michele	Per l'organizzazione CISL	Pres.			
Tondo Armida	Per l'organizzazione CGIL	Pres.			
Paravani Domenico	Per l'organizzazione CSA	Pres.			

Apre la seduta il Presidente, la dott.ssa Franca Sparagna. Illustra ai presenti i dati e le informazioni richieste all'ufficio del personale nel corso della seduta del 16/09, dati che sono stati inviati a tutti i componenti in data 21/09/2021. Nell specifico le seguenti certificazioni/documentazioni rilasciate dai competenti uffici:

- Prospetto spesa teorica massima per passaggio orizzontale dei dipendenti in servizio (limitatamente agli aventi diritto) alla data del 01/01/2021. Dal prospetto si evince che la spesa teorica massima per una progressione orizzontale a tutti i dipendenti è pari ad € 14.424,94; poiché potrà accedere massimo il 50% la spesa (previsione teorica e salvo adeguamento all'esito dell'espletamento delle progressioni) da prevedere in contrattazione per le progressioni dell'anno è pari alla metà, ovvero ad € 7.212,47;
- Certificazione contenente la spesa per buoni pasto anno 2020 e l'utilizzo del fondo straordinario anno 2020, dalla quale si evince, rispettivamente, che non vi sono stati risparmi di spesa significativi sui buoni pasto mentre vi sono state economie per € 600,00 per quanto riguarda il lavoro straordinario;
- Tabella di costituzione del fondo relativa all'anno 2018, con i dati del tetto 2016;
- Proposta/bozza di riparto delle risorse comprensive delle economie anno 2020 pari ad € 7.000,00, con i dati aggiornati forniti dal servizio ragioneria.

Tondo chiede spiegazioni in merito alle 500 € presenti nel prospetto di riparto e destinate al trattamento festività per la P.L.. Si chiarisce che tale destinazione non è più necessaria poiché le relative prestazioni trovano copertura nel progetto approvato alla Polizia Locale, confermato anche

Firmato digitalmente da: MICHELE MAROCCO
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 07/10/2021 07:50:25

dal responsabile della P.L. M.llo Di Marco. Esse andranno ad incrementare la performance, come già stabilito per principio generale per tutti gli istituti. Tutti si esprimono favorevolmente.

Ianniello chiede di utilizzare le risorse già destinate a lavoro straordinario per l'anno 2020 e non utilizzate per remunerare il lavoro aggiuntivo dell'ufficio tributi svolto in funzione del progetto non più approvato. Chiede di destinare a ciò anche le economie pari sempre ad € 600 relativa allo straordinario del 2019, verificate da ufficio ragioneria. Tutti si esprimono favorevolmente.

Gagliardi, visto l'importo elevato che resta per le performance, propone di valutare la possibilità di mandare in economia una quota delle risorse del 2021 al fine di mantenere l'importo delle performance individuali in linea con la media degli altri anni (importo medio destinato ad altri anni è pari a circa € 10.000,0, quindi si potrebbe mandare in economia la somma di € 6.000,00). Tale economia dovrà, eventualmente, essere destinata a progettazioni/piani di lavoro per spingere sul fronte della digitalizzazione dei servizi, coerentemente con il processo in atto, anche perché ritengo che nella nostra struttura ve ne è necessità. Ianniello non è d'accordo. La proposta non è accolta.

Del Giudice chiede di aumentare la quota dello straordinario da destinare ai servizi demografici collegato alla reperibilità dello stato civile. Si conviene, fermo restando il monte ore complessivo delle risorse destinate a straordinario, di riequilibrare la distribuzione dello straordinario tra i vari servizi in base alle effettive necessità, da effettuarsi a seguito di verifiche intermedia dopo la metà dell'anno, a cominciare dal corrente anno 2021. Tutti si esprimono favorevolmente.

Sparagna fa il punto della situazione ed all'esito delle determinazioni assunte dalla commissione si addiviene alla seguente proposta definitiva di utilizzo del fondo

RIPARTO DEL FONDO 2021

UTILIZZO FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2020				
Descrizione istituto/progetto	art. ccnl 2018	importo	importo	note
TOTALE DISPONIBILITA' FONDO			€ 74.360,00	1
A detrarre le seguenti destinazioni vincolate:				
Spesa per PEO storiche		€ 17.289,41	-€ 17.289,41	2
Spesa per indennità di Comparto		€ 9.883,41	-€ 9.883,41	2
Funzioni tecnihe (variabile vincolata non soggetta a limi	67 c3 c	€ 9.322,00	-€ 10.267,00	3
TOTALE DISPONIBILITA' FONDO DA CONTRATTARE			€ 36.920,18	
Spesa per progressioni orizzontali nell'anno	16	€ 7.212,00	-€ 7.212,00	4
Indennità reperibilità servizio stato civile	24	€ 1.260,26	-€ 1.260,26	5
Straordinario legato alla reperibilità stato civile		€ 623,00	-€ 623,00	6
Straordinario per altri settori		€ 600,00	-€ 600,00	7
Indennità condizioni lavoro - autisti scuolabus	70 bis	€ 1.400,00	-€ 1.400,00	8
Indennità condizioni lavoro - maneggio valori	70 bis	€ 500,00	-€ 500,00	8
Indennità servizio esterno	56 quinquies	€ 1.100,00	-€ 1.100,00	9
Indennità turnazione	23	€ 1.983,00	-€ 1.983,00	10
Indennità specifiche responsabilità (demografici)	70 quinquies c. 2	€ 700,00	-€ 700,00	11
Indennità specifiche responsabilità(Resp.Cat.C PL)	70 quinquies c. 1	€ 1.500,00	-€ 1.500,00	12
Trattamento attività giornate festive	24 ccnl 2000	€ 0,00	€ 0,00	13
Indennità messi notificatori	67 c. 3 lett. f)	€ 350,00	-€ 350,00	14
Progetto Polizia Locale	56 quater + performance	€ 3.000,00	-€ 3.000,00	15
Residua disponibilità da utilizzarsi per la remunerazione della performance come da sistema			€ 16.691,92	16

Firmato digitalmente da: MICHELE MARDCCO
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificato issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 07/10/2021 07:50:26

NOTE ESPLICATIVE

1) Totale disponibilità del fondo così composta: 109.180 – 34.820 (posizioni organizzative) = 74.360,00 (comprensivo di 10.267,00 euro per incentivi tecnici ed € 7.000,00 derivanti da economie anno 2020);
2) Previsione annua trasmessa dal servizio paghe - dati aggiornati alla data del 16 settembre 2021;
3) Importo da utilizzare per erogazione incentivi funzioni tecniche. Risorsa variabile non soggetta a limite di spesa;
4) Spesa stimata per progressioni anno 2021;
5) Le parti stabiliscono di confermare le medesime risorse già stanziate per tale istituto negli anni precedenti, ed a regime, da utilizzarsi per compensare la reperibilità di entrambi gli ufficiali di stato civile, secondo un piano di reperibilità concordato tra gli stessi e comunicato;
6) Disponibilità pari ad € 623,00 per gli straordinari dovuti agli atti dello stato civile. Per questi si stabilisce che ogni atto di stato civile effettuato in giornata non lavorativa dà diritto a massimo due ore di straordinario, normalmente sufficienti per la completa istruttoria della pratica. La liquidazione va fatta mensilmente, con riferimento al mese precedente, con indicazione per ciascuna giornata di lavoro straordinario degli estremi del relativo atto di stato civile. Alla stregua dei dati degli anni precedenti relativi all'utilizzo delle risorse dello straordinario, fermo restando il monte ore totale e la iniziale proposta di assegnazione ai vari settori, si precisa che nel corso dell'anno, dopo il primo semestre, dovrà effettuarsi un monitoraggio della effettiva necessità ed utilizzo di tali risorse così come inizialmente assegnate. Ove all'esito di tale verifica emerga una insufficienza di disponibilità per lo straordinario del servizio dello Stato Civile e la contestuale presenza di risorse non utilizzate né necessarie da parte degli altri settori, tali risorse, nella misura necessaria, saranno assegnate alla disponibilità del servizio dello Stato Civile. Ciò dovrà essere formalizzato con comunicazione del Responsabile del Primo settore, su proposta del personale assegnato ai servizi demografici. A fine anno, ove le disponibilità comunque non saranno sufficienti, le residue ore saranno recuperate a richiesta del dipendente mensilmente con riferimento al mese precedente;
7) Straordinario residuo per altri settori. In via orientativa si stabilisce di ripartire tale somma in quota uguale per ciascun settore (€ 200,00 per ciascun settore). Le risorse verranno comunque attribuite in funzione delle effettive necessità e nel corso dell'anno si potrà procedere ad un riequilibrio come precisato al precedente punto;
8) Le parti stabiliscono di attribuire le seguenti indennità condizioni di lavoro:
    a) **Indennità condizione lavoro - disagio** - Autisti scuolabus - Indennità disagio per prestazioni in condizione sfavorevole di orario, tempi e modi che condizionano sfavorevolmente l'autonomia temporale e relazionale della persona. Si stabilisce di quantificare tale indennità in € 8,00 per ciascun giorno di prestazione lavorativa richiesta e resa in orario spezzato con inizio dalle ore 7:00 e termine alle ore 16:30; € 4,00 per ciascun giorno di prestazione lavorativa richiesta e resa in orario spezzato con inizio dalle ore 7:00 e termine entro le ore 15:00 – La spesa necessaria su base annua è stimata in € 1.400,00;
    b) **Indennità condizioni lavoro - maneggio valori** – Economo/agente contabile - Si stima in € 2,50 per ciascun giorno di prestazione resa dall'economo/agente contabile. – La spesa necessaria su base annua è stimata in € 500,00;
9) L'indennità servizio esterno al personale appartenente al servizio di Polizia Locale è fissata in € 1,00 al giorno. La spesa necessaria su base annua è stimata in € 1.100,00;
10) La spesa per la turnazione del servizio di Polizia Locale stimata in relazione al periodo di effettiva organizzazione del lavoro in turni;
11) Le parti stabiliscono di confermare l'indennità per gli ufficiali di stato civile e di anagrafe ad € 350,00. Usufruirà di tale indennità il personale addetto ai servizi anagrafe, stato civile ed elettorale.

Firmato digitalmente da: MICHELE MAROCCO
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificato trasmesso tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, non valido se ricevuto senza SPID digital identity
Data: 07/10/2021 07:59:27

12) Le parti stabiliscono di destinare la somma di € 1.500,00 al M.llo della Polizia Locale, cat. C, che di fatto da circa due anni (formalmente anche di diritto a seguito del pensionamento dell'unica cat. D in organico dela P.L., Comandante Enzo Ciavolella dal 01/08/2021) svolge le funzioni di responsabile unico del servizio di Polizia Locale;
13) Le parti concordano di non destinare risorse al trattamento per prestazione servizio in orario festivo per il personale del servizio di Polizia Locale in quanto le relative prestazioni rientrano già nel piano di lavoro presentato ed approvato dalla Polizia Locale;
14) Incentivo ex art. 54 ccnl 14/09/2000 in favore del messo notificatore. Il compenso è erogato a favore dei messi notificatori per la notificazione degli atti di altri Enti, nella misura del 30% del rimborso effettivamente introitato all'Amministrazione per ogni atto notificato, nel limite massimo di € 350,00 (oltre i contributi a carico dell'Ente);
15) Progetto Polizia Locale – Prot. n. 8820/2021 - allegato.
16) Somma residuale destinata per erogazione premi produttività secondo le modalità ed i criteri stabiliti dal CCDI. Le parti, all'unanimità, concordano di fissare uno sbarramento per la partecipazione al premio di performance, fermo restando le relative valutazioni che comunque saranno effettuate, e pertanto stabiliscono che i dipendenti che percepiranno oltre € 2.000,00 per altre progettualità o altri istituti non percepiranno il premio di performance. Le parti, inoltre, danno atto che le previsioni di spesa per ciascuno degli istituti contrattualizzati o comunque gravanti sul fondo delle risorse decentrate (escluso la somma residuale destinata alle performance) potrebbero subire delle variazioni in diminuzione o in aumento, seppur di entità certamente contenuta. Dunque, preso atto che le risorse destinate alla remunerazione della performance sono determinate in maniera residuale rispetto agli altri istituti, le parti stabiliscono che:
    a) eventuali economie su tutti gli altri istituti (escluso pertanto la somma residuale destinata a performance e lo straordinario) andranno ad incrementare automaticamente le risorse destinate alla performance;
    b) allo stesso modo, eventuali ulteriori necessità di risorse su tutti gli altri istituti (esclusa pertanto la somma residuale destinata a performance e lo straordinario) andranno recuperate dalle risorse destinate alla performance.

Si da atto che la proposta di "Modifiche al vigente regolamento per le progressioni orizzontali" è già stata illustrata ed approvata nella precedente riunione del 16/09/2021, il cui verbale si allega alla presente.

Alle ore 09:40 la seduta è terminata. La Presidente comunica che invierà il contratto per la firma definitiva a tutti gli intervenuti ai medesimi indirizzi utilizzati per la convocazione.

Santi Cosma e Damiano, 22/09/2021

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

Gagliardi dott. Walter _____

Sparagna dott.ssa . Franca _____

Di Principe Geom. Pasquale _____

Di Stafano Anna Maria _____

Del Giudice Mario _____

Cavezzano Attilio _____

Di Marco Giuseppe G. _____

Ianniello Carmine _____

Organizzazione Provinciale CISL – Marocco Michele _____

Organizzazione Provinciale FP CGIL FPCT – Tondo Armida _____

Organizzazione Provinciale CSA – Paravani Domenico _____

Organizzazione Provinciale UIL - Purificato Alfredo _____

Comune di Santi Cosm a e Damiano
Provincia di Latina

Verbale n. 90 del 10 novembre 2021

Oggetto: Parere del Revisore dei Conti sulla proposta di contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2021

Il Revisore Unico, Rag. Fausto Gasperini,

esaminati

- Il verbale della delegazione trattante in sede decentrata sull'ipotesi CCDI anno 2021 datato 22 settembre 2021 con il quale si è riformulato l'utilizzo del Fondo Risorse Decentrate anno 2021.

Il Revisore, premesso:

Che l'art. 8, comma 6 del CCNL 21.05.2018 per i dipendenti delle regioni, province ed autonomie locali prevede che "il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri, sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs 165/2001";

Che il predetto art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 prevede che : " Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. Qualora dai contratti integrativi derivino costi non compatibili con i rispettivi vincoli di bilancio delle amministrazioni, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 40, comma 3-quinquies, sesto periodo.

Che il parere del revisore dei conti attiene, quindi, alla compatibilità dei costi (sostanzialmente la copertura finanziaria) ed alla coerenza tra le previsioni dei contratti decentrati e quelle dei contratti nazionali;

Esaminata la complessiva documentazione di cui sopra;

Riscontrato che la suddetta Ipotesi di CCDI per l'anno 2021 trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Tutto ciò considerato

ATTESTA

Che l'ipotesi di CCDI in esame è conforme, anche con riferimento alle materie normativamente disciplinate, le quali rientrano tra quelle espressamente demandate a livello negoziale decentrato, alle disposizioni legislative e contrattuali disciplinanti l'erogazione del trattamento economico accessorio a favore del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali,

COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
Protocollo Arrivo N. 12929/2021 del 11-11-2021
Doc. Principale - Copia Documento

CERTIFICA

Che gli oneri conseguenti alla Contrattazione collettiva decentrata per l'anno 2021 risultano compatibili con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge.

Genzano, 10 novembre 2021

Il Revisore Unico
Rag. Fausto Gasperini

COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
Protocollo Arrivo N. 12929/2021 del 11-11-2021
Doc. Principale - Copia Documento

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Franco TADDEO

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 17 NOV 2021 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

lì 17 NOV 2021

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

Prot. N. 13136 del 17 NOV 2021

Per copia conforme ad uso amministrativo.

lì 17 NOV 2021

COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
UFFICIO SEGRETERIA

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Franca SPARAGNA