



# COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile  
PROVINCIA DI LATINA

## SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Tel. 0771 607822

Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



### DECRETO DEL SINDACO

Prot. n. 7343<sup>~r.</sup> del 03 LUG. 2019

OGGETTO: Posizione organizzativa 2 - "Settore Finanze, Entrate e Cultura". Nomina responsabile Dott.ssa Anna Maria Di Stefano con decorrenza dal 08/07/2019. Determinazione della retribuzione di posizione.

### IL SINDACO

Premesso che rientra tra le competenze del Sindaco l'attribuzione degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 50 c. 10 e degli artt. 109 e 110 del Tuel;

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale in data 23/02/2018, esecutiva, con la quale si è approvata la nuova organizzazione degli uffici e dei servizi, in vigore dal 01/03/2018;

Dato atto che con la suddetta deliberazione si è proceduto ad una razionalizzazione della struttura burocratica comunale, anche mediante la riduzione delle strutture (settori) titolari di posizione organizzativa dal numero di quattro a tre;

Visti gli allegati "A", "B" e "C" alla citata deliberazione concernenti l'organizzazione dell'ente, le aree di attività e le competenze attribuite alle strutture organizzative;

Visto il proprio precedente decreto di nomina ad interim del Responsabile del Settore "Settore Finanze, Entrate e Cultura", prot. n. 2495 del 07/03/2019, nella persona del Dott. Walter Gagliardi;

Visto il nuovo contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto l'art. 13 del citato contratto, in particolare il c. 3 che testualmente recita: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;

Dato atto che in virtù di tale disposizione normativa entro il 21/05/2019 (un anno dalla firma del contratto) occorre emanare i nuovi incarichi di posizione organizzativa, previo adeguamento delle disposizioni regolamentari del Comune ai nuovi principi e criteri riportati all'art. 14 del succitato Contratto nazionale;

Dato atto che con propri precedenti atti si è provveduto ad emanare i nuovi incarichi di posizione ai sensi del nuovo CCNL, mentre è stato confermato l'incarico ad interim al Dott. Gagliardi per il settore 2 "Settore Finanze, Entrate e Cultura";

Visto altresì l'art. 17 del citato CCNL 2016-2018 "Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative" il quale:

- al c. 3 testualmente recita *"In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali"*;
- al c. 4 testualmente recita *"I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata"*



dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito";

Dato atto che:

- presso l'ente sono in servizio dipendenti di categoria "D" ma che tuttavia non è possibile attribuire a tutti gli altri, a rotazione, l'incarico ad interim per carenza delle competenze specifiche professionali in ambito tecnico contabile richieste per la copertura di tale incarico, anche se per un breve periodo, al fine di non paralizzare l'attività amministrativa/contabile dell'ente;
- questo Ente ha bandito il concorso per la copertura del posto di responsabile del "Settore Finanze, Entrate e Cultura", giusta determinazione dirigenziale n. 798 del 04/12/2018;
- presso il settore finanze è in servizio la Dott.ssa Anna Maria Di Stefano, laureata in Economia e Commercio ed in possesso delle necessarie e richieste capacità, competenze specialistiche ed esperienza professionale per assolvere all'incarico di responsabile del settore "Finanze, entrate e cultura";

Ritenuto pertanto doversi avvalere della particolare facoltà di cui all'art. 17 c. 3 e 4 del nuovo CCNL sopra riportato e conferire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa del "Settore Finanze, Entrate e Cultura" alla Dott.ssa Anna Maria Di Stefano, in via eccezionale e temporanea, nelle more della nomina del nuovo responsabile all'esito della procedura concorsuale in atto;

Dato altresì atto che:

- Con deliberazione di Giunta comunale n. 25 in data 23/02/2018 è stata approvata la nuova organizzazione degli uffici e dei servizi e si è proceduto ad una razionalizzazione della struttura burocratica dell'Ente, riducendo le aree delle posizioni organizzative di una unità;
- Le attuali aree delle posizioni organizzative sono pienamente conformi ai principi del nuovo CCNL 2016-2018;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019 è stato approvato il "Sistema di pesatura delle posizioni organizzative e per la nomina dei titolari", al fine di adeguarsi ai criteri prescritti in merito dal nuovo CCNL 2016-2018. Tale nuovo sistema è stato validato con parere favorevole dal Presidente del Nucleo di valutazione ed è del tutto conforme, seppur adeguato alla realtà di questo Ente, al regolamento tipo proposta da ANCI;

Ritenuto pertanto dover procedere al conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 50 c. 10 e degli artt. 107, 109 e 110 del Tuel e nel rispetto dei nuovi criteri fissati dal CCNL 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto il personale dipendente dell'Ente e dato atto che in organico non è prevista la figura del dirigente;

Richiamati gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

Visto in particolare l'art. 109, c. 2 del T.u.e.l., nonché l'art. 13 e seguenti del più volte citato nuovo CCNL 2016-2018;

Visto il nuovo sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Nomina dei Titolari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019, esecutivo;

Visto l'art. 8 del predetto regolamento, che testualmente recita;

1. Per il conferimento dell'incarico si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:
  - a) Delle capacità gestionali ed organizzative;
  - b) Delle attitudini di carattere individuale;
  - c) Delle capacità professionali acquisite nelle materie oggetto dell'incarico;
  - d) Dell'esperienza acquisita nelle materie oggetto dell'incarico;
  - e) Dell'esperienza acquisita risultante dal fascicolo personale;
  - f) Dei requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master, iscrizione ad albi professionali, attestati di partecipazione a corsi professionali);
  - g) Della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;



2. In particolare, i requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico sono:

- a) L'inquadramento nella categoria D;
- b) La provata capacità professionale e le attitudini poste in relazione all'incarico da ricoprire e alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c) L'esperienza di lavoro maturata in Enti Pubblici e in Enti ed aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.

Valutato, alla stregua dei suddetti criteri, dover attribuire la responsabilità della posizione organizzativa del "Settore Finanze, Entrate e Cultura" alla Dott.ssa Anna Maria Di Stefano, avvalendosi delle facoltà previste dal nuovo CCNL 2016-2018 più volte citato;

Visti gli artt. 50, c. 10 e 107 del T.u.e.l.;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## DECRETA

1. Di conferire l'incarico di responsabile della posizione organizzativa 2 "Settore Finanze, Entrate e Cultura" al dipendente Dott.ssa Anna Maria Di Stefano, Cat C posizione economica 3, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 13 e seguenti del nuovo CCNL 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018, con decorrenza dal 08/07/2019;
2. All'Istruttore amministrativo contabile Dott.ssa Anna Maria Di Stefano sono attribuite, per gli attuali servizi di competenza, le funzioni di cui all'art. 12 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
3. All'Istruttore amministrativo contabile Dott.ssa Anna Maria Di Stefano, per la gestione dei servizi e delle competenze di cui alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi, è assegnato il personale come meglio specificato nell'allegato "C" alla predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2018;
4. La presente disposizione ha effetto con decorrenza dal 08/07/2019 e fino all'espletamento delle procedura concorsuali in atto ed all'assunzione del relativo vincitore o comunque fino a revoca;
5. Di stabilire che durante tale periodo la Dott.ssa Anna Maria Di Stefano verrà sostituita, in caso di congedo ordinario, di malattia e/o incompatibilità e fatta salva eventuale diversa propria disposizione, dal responsabile del settore 1;
6. La presente disposizione va affissa all'albo pretorio, pubblicata sul sito istituzionale del Comune alla sezione amministrazione trasparente e notificata al funzionario incaricato;
7. Il funzionario incaricato provvederà all'adozione di formale provvedimento di organizzazione interna del settore assegnato ad interim con contestuale assegnazione dei servizi di competenza al personale alle dipendenze, sulla base di quanto disposto con la deliberazione dell'organizzazione degli uffici e dei servizi e secondo criteri di efficacia e competenza;
8. Di attribuire alla Dott.ssa Anna Maria Di Stefano la retribuzione di posizione di € 9.100,00 su base annua, nelle more della sua determinazione secondo il vigente sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Nomina dei Titolari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2019, dandosi atto che essa potrà essere adeguata, comunque nei limiti di quanto previsto dal vigente CCNL, all'esito del processo di pesatura delle diverse posizioni organizzative;
9. Di subordinare la determinazione e la corresponsione della retribuzione di risultato al raggiungimento degli obiettivi conseguiti in rapporto a quelli programmati;
10. L'invio del presente atto al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale per l'acquisizione al fascicolo personale del dipendente ed all'Ufficio Ragioneria e Paghe, ciascuno per quanto di successiva specifica competenza.

03 LUG. 2019

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_



IL SINDACO  
Franco TADDEO

