



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI LATINA



SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it
e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it

DELIBERAZIONE N. 15

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione ORDINARIA - UNICA convocazione - seduta PUBBLICA

OGGETTO: Programma degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2016.

L'anno DUEMILASEDICHI addì VENTISETTE del mese di MAGGIO alle ore 10:45 nella Casa Comunale.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, dalle vigenti disposizioni di Legge vennero convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

	Pr	As		Pr	As
1) DI SIENA VINCENZO	X		7) PETRUCCELLI VINCENZO (Parentone)	X	
2) BOZZELLA COSTANTINO	X		8) VICCARO EMANUELE	X	
3) CASSETTA CARMELA	X		9) TADDEO FRANCO	X	
4) CREO GIUSEPPE	X		10) IONTA IVANO	X	
5) FALSO PIETRO		X	11) VELLUCCI ALFIERI	X	
6) IANNIELLO ANTONIO	X			10	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Massimina DE FILIPPIS la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio CREO Giuseppe assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria per il 2008)", prevedeva che l'affidamento di incarichi di studio, ricerca, ovvero di consulenza conferiti da Enti pubblici a soggetti (persone fisiche) estranei all'Amministrazione potesse avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 co. 2 lett. b) del D. lgs. n. 267/2000;

Considerato che la citata norma, come novellata dall'art. 46 del d.l. 112/2008, si estende a tutti i contratti di collaborazione autonoma e prescrive che tali contratti possano avvenire solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio;

Visto e richiamato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come integrato con atto di G.M. n. 78/2008, nella parte in cui disciplina limiti, criteri e modalità di affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, fissando, altresì, il relativo limite massimo di spesa al 4% della somma degli interventi 1 e 3;

Visti altresì i limiti di cui all'art. 6, c. 7 e 8 (secondo quanto previsto dal comma 10 del medesimo articolo) nonché il nuovo limite fissato dall'art. 14 del D.L. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014;

Dato pertanto atto che il limite massimo di spesa per incarichi e consulenze, ai sensi della vigente normativa, è pari ad € 2.947,08 per l'anno 2016;

Visto e richiamato lo schema di bilancio di previsione 2016-18 approvato dalla Giunta e che sarà sottoposto all'esame del Consiglio Comunale con successivo atto in odierna seduta;

Ritenuto necessario, alla luce delle norme sopra richiamate, formalizzare in apposito programma quanto già risulta dallo schema bilancio di previsione, confermando la necessità degli affidamenti degli incarichi di collaborazione risultanti dai citati atti di programmazione per l'anno 2016 e nel rispetto dei limiti di legge;

Dato atto che, dalla presente programmazione, restano esclusi i rapporti di collaborazione autonoma riconducibili direttamente ad attività istituzionali ed obbligatorie stabilite dalla Legge;

Visto il prospetto che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Su proposta concertata di tutti i responsabili di settore;

Visto l'art. 7 del D. Lgs. 165/01;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 147bis del testo;

Visto il vigente regolamento dei controlli interni del Comune di Santi Cosma e Damiano;

Visto lo statuto dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, sono stati richiesti e formalmente acquisiti agli atti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore unico, nell'ambito del parere al bilancio di previsione 2016 ed alla stessa deliberazione allegato;

Visti gli interventi dei consiglieri, che si allegano al presente atto per formare parte integrante e sostanziale;

Con il seguente esito della votazione espressa per alzata di mano, presenti 9 (nel corso della discussione si è allontanato il Consigliere Petruccelli), votanti 9, favorevoli 6 e contrari 3 (Taddeo, Vellucci e Ionta);

DELIBERA

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di approvare, ai sensi e per gli effetti di cui alla normativa richiamata in premessa, il programma relativo all'affidamento, per l'anno 2016, di incarichi di collaborazione autonoma, come riportati al prospetto allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Darsi atto che dalla presente programmazione restano esclusi i rapporti di collaborazione o incarichi riconducibili direttamente ad attività istituzionali stabilite dalla Legge;
4. Darsi atto che sono rispettati i limiti fissati dalla legge in materia di incarichi di consulenza, studio e ricerca;
5. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del Tuel n. 267/2000, previa separata votazione con lo stesso esito della votazione principale.

ALLEGATO DCC n. 15 DEL 27/05/2016		
COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO		
PROGRAMMA DEGLI INCARICHI PER STUDI, RICERCHE E CONSULENZE PER L'ANNO 2016		
OGGETTO DELL'INCARICO	IMPORTO ANNUO lordo per Ente	NOTE
Consulenza legale ed assistenza agli organi dell'Ente	€ 1.023,08	Importo lordo comprensivo di tutti gli oneri
Consulenza ed assistenza fiscalità locale	€ 1.924,00	Importo lordo comprensivo di tutti gli oneri
TOTALE	€ 2.947,08	

PROGRAMMA DEGLI ALTRI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER L'ANNO 2016		
OGGETTO DELL'INCARICO	IMPORTO ANNUO lordo per Ente	NOTE
Contratto collaborazione per nomina capo gabinetto Sindaco	gratuito	
TOTALE	€ -	



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



PARERI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO

Resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

OGGETTO DELIBERAZIONE: *Programma degli accordi di*
collaborazione autonoma per l'anno 2016 -

Settore proponente: *SERVIZI AL CITTADINO*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

favorevole

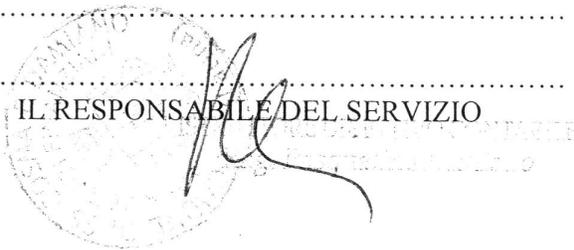
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]
Il Funzionario Responsabile
Dott. Walter Gagliardi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Allegato alla deliberazione consiliare n. *15* Del *27-05-2016*

INTERVENTI ALLEGATI
ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 15 DEL 27/05/2016

Prima dell'inizio della trattazione del primo punto all'o.d.g. il **Consigliere Comunale Vellucci A.** fa rilevare che ha trasmesso due interrogazioni che, ai sensi del vigente regolamento sul funzionamento del consiglio comunale, avrebbero dovuto avere risposta scritta entro quindici giorni. Le interrogazioni sono state protocollate in data 10 maggio c.a. e, ad oggi, ancora non perviene la risposta.

Il Sindaco risponde che provvederà a rispondere a breve, previa ricerca delle citate interrogazioni presso gli Uffici comunali competenti.

Il Consigliere Vellucci chiede, altresì, di poter intervenire prima della trattazione del secondo punto all'O.d.G.

Si passa alla discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

Sul presente punto **relaziona l'Assessore Ianniello A.** che chiede di riunire la discussione dei tre punti all'O.d.G. procedendo, poi, a votazioni separate.

Vellucci A.: "In questo modo si amalgamano tre punti completamente diversi il che non è razionale."

Ianniello A.: "Non è vero che è irrazionale infatti si è proceduto in tal modo anche in altri Consigli Comunali." Dà lettura di una relazione che si allega sotto la lettera "A".

Vellucci A. dà lettura di una relazione che si allega sotto la lettera "B".

Taddeo F.: "Condivido il parere contrario espresso dal collega Vellucci. In questo Comune non esistono Albi di fornitori, di Ditte, di Professionisti, etc. Si ricorre troppo spesso al cottimo fiduciario anche per incarichi tecnici. Siamo nel caos più completo."

Si allontana il Consigliere comunale dott. Petruccelli Vincenzo.

Il Presidente pone a votazione il presente punto all'O.d.G. che ottiene il seguente risultato:
Favorevoli n. 6 – contrari n. 3 (Taddeo, Vellucci, Ionta).

Si procede alla votazione per l'immediata eseguibilità che ottiene il seguente risultato:

Favorevoli n. 6 – contrari n. 3 (Taddeo, Vellucci, Ionta).

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 BILANCIO PLURIENNALE 2016/2018

Egregi Consiglieri,

come Vi è certo noto, **la grave congiuntura** che negli ultimi anni ha colpito l'economia, ha avuto forti effetti negativi sulla finanza pubblica con pesanti ricadute sugli Enti Locali.

I tagli dei trasferimenti ministeriali ingentissimi e continuativi, **la rigidità assoluta dei parametri** per il rispetto del patto di stabilità, hanno creato grossissime difficoltà a tutti i Comuni.

Anche Il nostro Ente ha subito conseguenze, che ci hanno costretto a notevoli sacrifici per poter quadrare i bilanci.

Amministrare con tali riduzioni , con previsioni di entrata sempre più basse in relazione a redditi inferiori , nonché agire in un contesto normativo sempre incerto, non è stato sicuramente facile.

Importanti modifiche avvenute nel 2016 hanno riguardato la contabilità (contabilità armonizzata). L'introduzione a regime delle norme stabilite dal DLGS 118/2011 hanno profondamente modificato la composizione del documento contabile, sia nella sua forma di schema rappresentativo che nel dettaglio dei contenuti, con introduzione di **nuove poste contabili particolarmente rilevanti che influenzano sia il pareggio che il risultato di amministrazione.**

E' stato reintrodotta il Bilancio di Cassa (per il primo anno di riferimento) che era stato abolito nel 1997 e il documento viene integrato direttamente con la previsione Triennale, eliminando, rispetto al passato, i raffronti sia con l'ultimo rendiconto approvato , sia con l'Assestamento dell'esercizio precedente .

La Relazione Previsionale e Programmatica è stata sostituita dal Documento Unico di Programmazione, che viene approvato oggi , contestualmente al bilancio.

Una delle novità sicuramente rilevanti per l'anno 2016 è stato **il superamento del Patto di Stabilità e l'introduzione del Saldo di Competenza Potenziata.**

L'art. 35 del ddl Stabilità 2016 ha infatti **abrogato a decorrere dal 2016**, la normativa relativa al **Patto di stabilità interno**, prevedendo che gli enti locali, al fine del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, conseguano un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali.

Una notizia da recepire positivamente sebbene la riforma contabile preveda tutta una serie di vincoli (8 vincoli tra competenza e cassa) che è stata "calmierata" dal Parlamento in sede di Legge di Stabilità 2016 con una serie di deroghe ma **SOLO per l'anno 2016.**

Così come avveniva in passato, il pareggio finanziario deve, al suo interno, garantire degli equilibri tra le varie componenti. Le principali sono sempre quelle di parte corrente e di investimento.

Nel " pacchetto" della Legge di Stabilità, è prevista **l'abolizione della TASI per la prima casa:** una scelta del Governo a favore di tutte le famiglie italiane che deve necessariamente essere **a saldo zero per le Amministrazioni Comunali a cui viene garantito il gettito a conguaglio pieno con pari aumento del relativo Fondo di Solidarietà Comunale.**

La legge di Stabilità ha esteso inoltre una serie di manovre agevolative IMU (terreni agricoli; imbullonati; immobili in comodato; canone concordato.

)

L'abolizione del patto ha introdotto un nuovo concetto : Il saldo **di competenza potenziata.**

Il nuovo saldo è il **parametro** che permette di calcolare, direttamente sulla competenza dell'ente, la **possibilità di effettuare spese di investimento aggiuntive rispetto alla quadratura di bilancio**, e di poterle finanziare (solo per l'anno 2016) con Avanzo di Amministrazione o con l'assunzione di pari nuovo Mutuo.

Altra modifica rilevante è che per l'anno 2016 è stato **concesso l'utilizzo totale** per il finanziamento **della parte corrente** della quota derivante dagli **oneri** per il rilascio dei permessi a costruire (ex Oneri di Urbanizzazione)

La scelta, in questo caso, anche a fronte di un'entrata straordinaria di Oneri di Urbanizzazione prevista pari ad €353.777,90, è stata di utilizzarne il 74,22 % per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

La voce più rilevante in questo bilancio è il gettito **delle sanzioni amministrative** derivanti da infrazioni al Codice della Strada data da:

€ 20.000,00 quali ruoli coattivi giacenti presso Equitalia
€ 80.000,00 proventi della gestione ordinaria dell'autovelox
€ 534.552,36 quali ruoli coattivi giacenti presso la concessionaria del coattivo ICA srl.

Entrate derivanti da tributi

Gettito IMU € 995.000,00 il maggior gettito è dovuto alla minore trattenuta da parte dello Stato per il finanziamento del Fondo Solidarietà Comunale rispetto al 2015;

I terreni agricoli non saranno più tassabili a partire dal 01.01.2016 in quanto il Comune di Santi Cosma e Damiano rientra tra i Comuni inseriti nell'elenco di cui alla Circolare del 14/06/1993 nr. 9 – Ministero Finanze – Dipartimento Entrate Fiscalità Locale in quanto esenti.

I terreni interessi dal PRG hanno avuto una ulteriore riduzione del 10% della base imponibile, vista la contingente e perdurante crisi economica, arrivando ad una riduzione del 50% dei valori iniziali.

Trasferimento dello Stato per l'abolizione della TASI sulla prima casa € 272.338,00.

Addizionale IRPEF gettito € 352.222,00 previsione stimata dal competente Dipartimento delle Finanze attraverso il Portale sul federalismo.

Per gli investimenti le previsioni sono:

€ 1.006.445,93 Lavori adeguamento sismico e efficientamento energetico Scuola Elementare

~~Pione~~ *GRUVUOVO.*

€ 600.000,00 Sistemazione ed adeguamento strada prov.le Ausente

€ 250.000,00 Sistemazione ed adeguamento Strada Prov.le Ausente loc. Cave/San Lorenzo

€ 250.000,00 Lavori riqualificazione centro storico p.,za antistante Comune e parcheggio il cui mutuo risulta già concesso.

Tutti e tre i mutui che finanzieranno gli investimenti innanzi detti, gli interessi passivi sono a totale carico dello Stato. Dopo tanti anni questo Ente contrae nuovi mutui poiché le condizioni risultano favorevoli per due ordini di motivi: -uno perché gli interessi passivi sono a totale carico dello Stato attraverso un contributo - due perché diversi mutui contratti negli anni precedenti sono venuti a scadenza nel 2016 ed altri scadranno nel prossimo biennio 2017/2018.

Devo comunque ringraziare il Funzionario dell'Ufficio Tributi e Finanze, la rag. Pasqualina Ianniello ed il suo staff, che grazie alle sue capacità e formazione acquisita con anni di lavoro, ci ha consentito di preparare anche per l'anno 2016 il Bilancio di Previsione nonostante le ultime e numerose modifiche che lo stato centrale ha introdotto in materia.

Troviamo in questo bilancio 2016, oltre alle normali attività quotidiane per le quali i nostri funzionari, Gagliardi, Di principe e Ciavolella, in accordo con l'Amministrazione, sapranno attuarle, quali:

- a) Concorso di idee per la realizzazione di parcheggi nel Centro Storico, in relazione anche al Santuario dei Santi Cosma e Damiano;
- b) opere di messa a norma degli edifici scolastici per € 33.798;
- c) opere di messa a norma della Scuola Elementare Pilone (pavimentazione per oltre € 25.000);
- d) opere di messa a norma della Scuola Elementare di Grunuovo, (adeguamento sismico ed efficientamento energetico , € 1.000.000);
- e) € 50.000 per la messa in sicurezza delle strade comunali a cui si aggiungono altri 35.000 € di finanziamento regionale per la manutenzione straordinaria del patrimonio comunale;
- f) € 30.000 saranno utilizzati per la sicurezza del territorio con l'installazione di telecamere per l'individuazione, in entrata ed in uscita, di eventuali estranei malfattori e malviventi, il tutto collegato anche con la Caserma dei Carabinieri;

Inoltre come già citato in premessa saranno accesi mutui per € 600.000 ed € 250.000 da destinare rispettivamente alla costruzione dei marciapiedi da Campomaggiore a San Lorenzo e da Campomaggiore a Grunuovo.

Altro mutuo già concesso, per un importo di € 250.000, (che andrà presto in appalto) sarà destinato alla riqualificazione del parcheggio e della piazza antistanti il Comune; Nuova costruzione di loculi al cimitero (autofinanziati).

Tutto questo va' aggiunto naturalmente a quanto già realizzato nei primi mesi del 2016, e cioè:

- a) La manutenzione delle strade del Centro Storico, di Via Randaccio, la sistemazione dell'area circostante Piazza Pilone (Viale Padre Pio e tratto di via ex Ferrovia), per € 85.000, risulta infine in itinere l'affidamento per la sistemazione della Traversa Parchetto-Fustara per circa € 20.000.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. Ianniello', written in a cursive style.

"B"

Intervento al primo punto

L'approvazione del programma degli incarichi per studi, ricerche e consulenze costituisce il presupposto necessario per l'attivazione della procedura finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, cioè di quegli incarichi che si configurano come prestazioni d'opera intellettuale (studi, ricerche, consulenze). La normativa in materia è particolarmente stringente e impone in primo luogo l'obbligo di individuare con atto fondamentale del Consiglio le specifiche professionalità per cui sarà possibile l'affidamento di incarichi esterni nella tipologia sopra indicata. La legislazione in materia precisa inoltre che si potrà fare ricorso a professionalità esterna solo in caso di effettiva e comprovata carenza di personale interno e che la disciplina specifica dei criteri e dei limiti per il conferimento degli incarichi è demandata al Regolamento degli Uffici e dei servizi. Infine la pianificazione degli incarichi è posta dal legislatore in stretta correlazione con il Bilancio di previsione, in quanto nello strumento cardine della programmazione finanziaria dovrà essere espressamente indicato il limite annuo di spesa sostenibile dall'Amministrazione per questa tipologia di incarichi.

Limite massimo della spesa annuale per incarichi di collaborazione

Per ogni tipologia di incarico, comprensiva anche di quelli soggetti ai vincoli fissati con il DL

78/2010 art. 6, è stato fissato un limite massimo di spesa annua, in base alla disciplina di cui agli articoli 3 comma 56 della legge n. 244 del 2007 (legge finanziaria 2008), così come modificato dall'art. 46 D.L. 112/2008 (convertito con Legge 133/2008), e del vigente regolamento comunale per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione.

All'interno del limite di cui sopra si specifica che, per quanto riguarda in particolare gli incarichi di studio e consulenza, in base all'art. 1 comma 5 DL 101/2013, convertito con modificazioni con Legge 122/2013, "La spesa annua per studi e incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi e incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non può essere superiore, per l'anno 2014, all'80 per cento del limite di spesa per l'anno 2013 e, **per l'anno 2015, al 75 per cento dell'anno 2014** così come determinato dall'applicazione della disposizione di cui al comma 7 dell'articolo 6 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. Si applicano le deroghe previste dall'articolo 6, comma 7, ultimo periodo, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010, n. 122."

I limiti indicati dalla legge non vengono indicati nel dispositivo della delibera (che, fra l'altro, RISULTA COPIATA ED INCOLLATA rispetto agli anni scorsi, nonostante le recenti novelle giuridiche!!!!) che presentate che, peraltro, risulta confusa ed in particolare si segnala il seguente punto: "dato pertanto atto che il limite massimo di spesa per incarichi e consulenza per l'anno 2016, **ai sensi della vigente normativa**, è pari ad € 2.947,08". COME SCATURISCE TALE VALORE????????????? **UNA ESPRESSIONE QUESTA VAGA E NON ADEGUATAMENTE SUPPORTATA DA DATI OGGETTIVI.**

Infine, e non meno importante ai fini della corretta determinazione del PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER L'ANNO 2016, è da sottolineare che l'art. 6 del DL n. 90/14 convertito con Legge n. 114/14 ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del DL n. 95/12, convertito con Legge n. 135/12 **prevede che gli Enti Locali non possano attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.**

La norma consente tuttavia il conferimento degli incarichi e delle cariche a titolo gratuito, ma per un periodo che non può eccedere i 12 mesi.

La circolare n. 6 emanata il 4 dicembre 2014 dal ministero per la Semplificazione e la pubblica amministrazione ha chiarito come le norme di divieto poste dalla disciplina in esame siano puntuali e per esse valga il critero di stretta interpretazione, rimanendo esclusa l'interpretazione estensiva o analogica (come chiarito dalla Corte dei conti, sezione centrale del controllo di legittimità degli atti di Governo e delle amministrazioni dello Stato, deliberazione n. 23 del 30 settembre 2014).

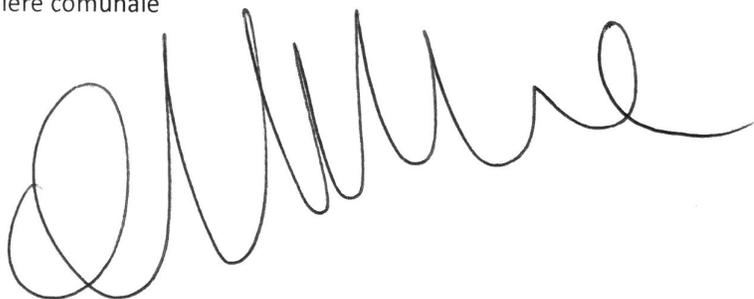
E poiché l'art. 1, comma 1 ter, della L. n. 20/94 stabilisce che "nel caso di deliberazioni di organi collegiali la responsabilità si imputa esclusivamente a coloro che hanno espresso voto favorevole", nel caso che ci occupa, essendo state prese le delibere di incarico all'unanimità da tutti i componenti della Giunta, questi ultimi rispondono a titolo personale ed individuale. **IL MIO VUOLE ESSERE UN MONITO AI GIOVANI ASSESSORI PRESENTI.**

VERIFICATO IL RAVVEDIMENTO PER L'ANNO 2016 e riconoscendo, quindi (FINALMENTE), la prestazione del capo gabinetto del sindaco a titolo gratuito, viene spontaneo a questo punto chiedere il RECUPERO DELLE SOMME EROGATE, nei precedenti tre anni, alla PROCURA GENERALE DELLA CORTE DEI CONTI **PER DANNO ERARIALE NEI CONFRONTI DELL'ENTE.**

SI CHIEDE L'ATTIVAZIONE DEL SEGRETARIO PER GLI ATTI CONSEQUENZIALI.

Per questi motivi voto contro il questa delibera e chiedo che questo intervento venga inserito nella delibera in oggetto.

Il consigliere comunale



Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to CREO Giuseppe

IL SEGRETARIO CAPO
f.to Dott.ssa Massimina DE FILIPPIS

Si certifica che il presente verbale verrà pubblicato All'albo Pretorio del Comune il 01 GIU. 2016 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

li 01 GIU. 2016



IL SEGRETARIO CAPO
Dott.ssa Massimina DE FILIPPIS

Prot. N. 5822 del 01 GIU. 2016

Per copia conforme ad uso amministrativo.
01 GIU. 2016

li _____



IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dott.ssa Massimina DE FILIPPIS