

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

GAGLIARDI WALTER

999 Via FRANCESCO BARACCA 04020 SANTI COSMA E DAMIANO – LT – ITALIA

0771607822

0771608856

segretaria@comune.santicosmaedamiano.lt.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

23/03/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GIUGNO 2002 - ATTUALMENTE

Comune di Santi Cosma e Damiano – Largo Savoia 1

Pubblico Impiego

Istruttore direttivo contabile - Cat. D pos. 2

Responsabile posizione organizzativa settore Servizi al Cittadino e Vice Segretario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2002 A MAGGIO 2002

Comune di Santi Cosma e Damiano – Largo Savoia 1

Pubblico Impiego

Istruttore direttivo contabile - Cat. D pos. 1 – in ruolo a tempo pieno

Ufficio tributi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 31/12/1997 AL 31/12/2001

Comune di Santi Cosma e Damiano – Largo Savoia 1

Pubblico Impiego

Istruttore ufficio tributi - Cat. C pos. 2 – in ruolo a tempo pieno

Ufficio tributi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 17/07/1995 AL 30/12/1997

Comune di Santi Cosma e Damiano – Largo Savoia 1

Pubblico Impiego

Istruttore ufficio tributi – 6 q.f. – in ruolo a tempo determinato

Ufficio tributi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 18/06/1993 AL 06/04/1994

Ministero della difesa

Esercito Italiano

Ufficiale di complemento

Comandante di plotone

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

07-21 e 29 maggio 2013

Comune di Latina

Modalità di acquisizione di lavori, beni e servizi nella pa – Anticorruzione e trasparenza

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da marzo 2008 a novembre 2008

Università degli Studi di Cassino

Procedimento amministrativo negli Enti Locali

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

28/06/2007

C.I.S.S.I. Distretto Formia Gaeta

Legge 328/2000 – Piani di Zona e integrazione socio-sanitaria

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

20-21 dicembre 2005

Provincia di Latina

Procedure pubbliche per la fornitura di beni e servizi

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 07/01/1993 al 07/06/1993

Scuola di fanteria e cavalleria – Cesano di Roma

Addestramento tecnico tattico militare, tecniche didattiche, scuola di comando, armi e tiro, topografia, azione di comando e governo del personale, regolamenti

Ufficiale di complemento

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	17 dicembre 1993
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Cassino – Facoltà di economia e commercio
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Economia – Diritto – Ragioneria – Organizzazione – Statistica – Matematica - Lingue straniere
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea in Economia e Commercio
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	110 su 110

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 1981 al 1986
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto tecnico commerciale "G. Filangieri" – Formia
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Italiano, matematica, diritto, economia, ragioneria, tecnica commerciale, lingue
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di ragioniere
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	54 su 60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONA CAPACITÀ RELAZIONALE ACQUISITA NELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE E LAVORATIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONA COMPETENZA ORGANIZZATIVA ACQUISITA NELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE E LAVORATIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, DEI PRINCIPALI STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION (VIDEOSCRITTURA, FOGLI DI CALCOLO, BROWSER, POSTA ELETTRONICA) E DI MOLTI PROGRAMMI APPLICATIVI UTILIZZATI NEI VARI SETTORI DEL COMUNE

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Incarico di Vice Segretario presso il Comune di Santi Cosma e Damiano dal 22/05/2013;
- Incarico di Vice Segretario presso il Comune di Santi Cosma e Damiano dal 03/04/2012 al 07/05/2012;
- Componente della delegazione trattante di parte pubblica presso il Comune di Santi Cosma e Damiano dal 2002;
- Componente e/o presidente di diverse commissioni di gara presso il Comune di Santi Cosma e Damiano;
- Componente di diverse commissioni di concorso presso il Comune di Santi Cosma e Damiano;
- Componente di commissione di concorso presso il Comune di Spigno Saturnia;
- Incarichi diversi presso il Comune di Spigno Saturnia in materia tributaria (attività recupero ICI);
- Presidente Commissione per l'assegnazione di alloggi di ERP presso il Comune di Minturno da ottobre 2004 al ottobre 2007;
- Partecipazione periodica con frequenza almeno annuale a seminari e corsi di formazione, oltre quelli indicati alla sezione istruzione e formazione, in materie attinenti l'attività amministrativa e finanziario contabile degli Enti Locali;
- Nominato presidente di seggio elettorale dalla Corte d'Appello di Roma dal 1995 al 2001.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Dott. Walter Gagliardi

